

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Новомосковский институт (филиал)
федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего
образования «Российский химико-технологический университет имени Д.И. Менделеева»

И.о. директора НИ (Ф) РХТУ им. Д.И. Менделеева



УТВЕРЖДАЮ

Земляков Ю.Д.

08 2017 г.

Рабочая программа дисциплины

Правоведение

Уровень высшего образования Бакалавриат

Направление подготовки 15.03.02 «Технологические машины и оборудование»

Направленность (профиль) подготовки «Машины и аппараты химических производств»

Квалификация выпускника Бакалавр
(бакалавр, магистр, дипломированный специалист)

Форма обучения очная
(очная, очно-заочная и др.)

Год начала подготовки 2017

г. Новомосковск – 2017г.

Рабочая программа составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 15.03.02 «Технологические машины и оборудование» (уровень бакалавриата), утверждённого приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 20 октября 2015 г. № 1170.

Разработчик (ки):

НИ РХТУ к.э.н., доцент Кулакова / Кулакова Ю.В./
(место работы) (подпись)

НИ РХТУ к.п.н., доцент Эррера / Эррера Л.М./
(место работы) (подпись)

Рабочая программа рассмотрена и одобрена на заседании кафедры
Экономика, финансы и бухгалтерский учет

Протокол № 1 от 31.08 2017

Зав.кафедрой, д.т.н., профессор Земляков / Земляков Ю.Д./
(подпись)

Эксперт:

НИ РХТУ Зав.кафедрой ОХП, д.т.н., профессор Сафонов / Сафонов Б.П./
(место работы) (занимаемая должность) (подпись)

Рабочая программа согласована с деканом Энерго-механического факультета

Декан факультета, д.т.н., доцент Логачева / Логачева В.М./
(подпись)

« 31 » 08 2017г

Рабочая программа согласована с учебно-методическим управлением НИ РХТУ

Руководитель, д.х.н., профессор Кизим / Кизим Н.Ф./
(подпись)

« 31 » 08 2017г

1 ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Нормативные документы, используемые при разработке основной профессиональной образовательной программы

Нормативную правовую базу разработки рабочей программы дисциплины составляют:

- Федеральный закон от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с учетом дополнений и изменений);
- Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалиста, программам магистратуры, утвержденный приказом Министерства образования и науки РФ от 05.04.2017 N 301;
- Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования (ФГОС ВО) (ФГОС-3+) по направлению подготовки 15.03.02 Технологические машины и оборудование (уровень бакалавриата), утвержденный приказом Министерства образования и науки РФ от 20.10.2015 N 1170 (Зарегистрировано в Минюсте России 12.11.2015 N 39697) (далее – стандарт);
- Нормативно-методические документы Минобрнауки России;
- Устав ФГБОУ ВО РХТУ им. Д.И. Менделеева;
- Положение о Новомосковском институте (филиале) РХТУ им. Д.И. Менделеева;
- локальные акты Новомосковского института (филиала) РХТУ им. Д.И. Менделеева (далее Институт).

Область применения программы

Программа дисциплины является частью основной профессиональной образовательной программы по направлению подготовки 15.03.02 Технологические машины и оборудование, направленность (профиль) Машины и аппараты химических производств (уровень бакалавриата), соответствующей требованиям ФГОС ВО 15.03.02 Технологические машины и оборудование (уровень бакалавриата), утвержденного приказом Министерства образования и науки РФ от 20.10.2015 N 1170 (Зарегистрировано в Минюсте России 12.11.2015 N 39697).

2 ЦЕЛЬ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Целью освоения дисциплины является обеспечение базовой подготовки студентов в области основных отраслей права.

Задачи преподавания дисциплины:

- формирование понимания сущности, характера и взаимодействия правовых явлений, умение видеть их взаимосвязь в целостной системе знаний и значение для реализации права;
- формирование навыков работы с системой нормативных правовых актов;
- формирование навыков анализа правовых норм, подлежащих применению при осуществлении профессиональной деятельности;
- формирование правокультурной личности обучающихся.

3 МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП

Дисциплина Б1.Б.09 «Правоведение» относится к базовой части блока 1 Дисциплины (модули). Является обязательной для освоения в 1 семестре, на 1 курсе.

Для освоения дисциплины необходимы компетенции, сформированные в рамках изучения школьного учебного курса «Обществознание».

Дисциплина является основой для последующих дисциплин: «Философия», «Основы инженерной экологии», «Основы экономики и управления производством».

4 ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ, ОБЕСПЕЧИВАЮЩИЕ ДОСТИЖЕНИЕ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

1. Изучение дисциплины направлено на формирование следующих компетенций:

Код компетенции	Содержание компетенции (результаты освоения ОП)	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине
ОК-4	способность использовать основы правовых знаний в различных сферах деятельности (этап освоения: начальный)	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - сущность и содержание основных отраслей права; - нормативные правовые акты, регулирующие общественные отношения; - правовую терминологию; - содержание правовых норм, практику их применения <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - использовать нормативные правовые документы, регламентирующие сферу профессиональной деятельности; - определить правовые нормы, подлежащие применению к конкретной ситуации и обосновать свою позицию (решение) - самостоятельно анализировать юридическую литературу; <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками применения правовых знаний в профессиональной деятельности; - навыками анализа различных правовых явлений, юридических фактов, правовых норм и правовых отношений; - навыками реализации норм материального и процессуального права применительно к профессиональной деятельности.
ОК-6	способность работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия (этап освоения: начальный)	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - правовые основы взаимодействия работника с коллегами, администрацией организации; - основные понятия права, способствующие развитию общей культуры и социализации личности, приверженности к этическим ценностям <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - решать практические задачи правового характера, основанные на трудовых, корпоративных и иных социальных правоотношениях <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками работы в коллективе, эффективно выполняя задачи профессиональной деятельности

5 СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

5.1 Объем дисциплины и виды учебной работы

Общая трудоемкость дисциплины составляет 72 часов или 2 зачетные единицы (з.е). 1 з.е. равна 27 астрономическим часам или 36 академическим часам

Вид учебной работы	Всего час.	Семестр (ы), час
		1
Контактная работа обучающегося с педагогическими работниками (всего)	34	34
Контактная работа при проведении учебных занятий лекционного и семинарского типа,	34	34
в том числе:	-	-
Лекции	18	18
Практические занятия	16	16
Лабораторные работы	-	-
Контактная самостоятельная работа (групповые консультации и индивидуальная работа обучающихся с педагогическим работником)	-	-
Контактная работа – промежуточная аттестация	-	-
Самостоятельная работа (всего)	38	38
В том числе:	-	-
Курсовой проект (работа)	-	-
<i>Другие виды самостоятельной работы</i>	-	-
Проработка лекционного материала	14	14
Подготовка к практическим занятиям	18	18
Подготовка к тестированию	2	2
Подготовка к промежуточной аттестации (зачету)	4	4

Промежуточная аттестация (зачет)		-	-
Общая трудоемкость	час.	72	72
	з.е.	2	2

5.2 Разделы (модули) дисциплины, виды занятий и формируемые компетенции

№ раз-дела	Наименование темы (раздела) дисциплины	Лекции час.	Занятия семинарского типа		СРС* час.	Всего час.	Формы текущего контроля**	Код формируемой компетенции
			Практ. занятия час.	Лаб. занятия час.				
1	Общие положения о государстве	2	1	-	2	5	УО, Т, Д	ОК-4, ОК-6
2	Общие положения о праве	2	1	-	2	5	УО, Т, Д	ОК-4, ОК-6
3	Основы конституционного права	2	2	-	4	8	УО, Т, Д	ОК-4, ОК-6
4	Основы административного права	1	1	-	4	6	УО, Т, Д	ОК-4, ОК-6
5	Основы уголовного права	1	1	-	2	4	УО, Т, Д	ОК-4, ОК-6
6	Основы экологического права	2	2	-	4	8	УО, Т, Д	ОК-4, ОК-6
7	Основы гражданского права	4	4	-	8	16	УО, Т, Д	ОК-4, ОК-6
8	Основы семейного права	2	2	-	2	6	УО, Т, Д	ОК-4, ОК-6
9	Основы трудового права	2	2	-	4	8	УО, Т, Д	ОК-4, ОК-6
	Подготовка к зачету	-	-	-	4	4	-	ОК-4, ОК-6
	Контактная работа (промежуточная аттестация)	-	-	-	2	2	-	ОК-4, ОК-6
	Всего	18	16	-	38	72	-	

* СРС – самостоятельная работа студента

** УО – устный опрос, Д – доклад, Т – тестирование

5.3 Содержание дисциплины

№ п/п	Наименование раздела дисциплины	Содержание раздела
1.	Общие положения о государстве	Происхождение государства и права, их взаимосвязь. Понятие, сущность, признаки и функции государства. Типы и формы государства. Соотношение государства с обществом и правом. Структура государственного механизма. Правовое государство и гражданское общество.
2.	Общие положения о праве	Понятие и сущность права, его признаки. Право в системе социальных норм. Система права. Формы (источники) права, виды нормативных актов, их юридическая сила. Правоотношение: понятие, признаки, структура. Юридические факты. Правонарушение: понятие, признаки, состав, виды. Юридическая ответственность: понятие, виды.
3.	Основы конституционного права	Понятие, предмет, метод, система и источники конституционного права. Особенности федеративного устройства России. Основы конституционного статуса Российской Федерации и субъектов Российской Федерации. Разграничение предметов ведения и полномочий между Федерацией и ее субъектами. Понятие основ правового статуса человека и гражданина и его принципы. Система основных прав, свобод и обязанностей человека и гражданина. Гарантии реализации правового статуса человека и гражданина. Ограничение прав и свобод. Гражданство Российской Федерации (понятие, принципы, основания приобретения и прекращения). Органы, ведающие вопросами гражданства. Правовой статус иностранцев в Российской Федерации. Система органов государственной власти Российской Федерации. Основы конституционного статуса Президента Российской Федерации, его положение в системе органов государства. Порядок выборов и прекращения полномочий Президента Российской Федерации. Компетенция Президента Российской Федерации. Основы конституционного статуса Федерального Собрания Российской Федерации, его место в системе органов государства. Палаты Федерального Собрания Российской Федерации: состав, порядок формирования, внутренняя организация. Компетенция Федерального Собрания Российской Федерации и его палат. Порядок деятельности Федерального Собрания Российской Федерации. Законодательный процесс. Правительство Российской Федерации, его структура и полномочия. Система и

		<p>структура федеральных органов исполнительной власти Российской Федерации.</p> <p>Органы государственной власти субъектов Российской Федерации (система, принципы деятельности).</p> <p>Судебная власть Российской Федерации (понятие, конституционные принципы ее осуществления). Судебная система, ее структура: Конституционный Суд Российской Федерации (компетенция); Верховный Суд Российской Федерации в системе судов общей юрисдикции (подведомственность и подсудность); Высший Арбитражный Суд Российской Федерации и иные арбитражные суды (подведомственность и подсудность). Правоохранительные органы (понятие, виды. Функции).</p> <p>Прокуратура Российской Федерации (понятие, система, принципы деятельности, компетенция).</p> <p>Органы местного самоуправления. Их место в системе органов государственной власти.</p>
4	Основы административного права	<p>Понятие, предмет, метод, система и субъекты административного права. Административное правонарушение. Административная ответственность и виды административных наказаний.</p> <p>Защита государственной тайны.</p>
5	Основы уголовного права	<p>Понятие, предмет, метод, задачи и принципы уголовного права Российской Федерации. Понятие и признаки преступления. Уголовно-правовая ответственность и состав преступления. Наказание: понятие, цели и виды. Обстоятельства, исключающие преступность деяния и уголовную ответственность.</p>
6	Основы экологического права	<p>Понятие, предмет и метод экологического права. Система и источники экологического права.</p> <p>Объекты экологических отношений.</p> <p>Правовые основы информационного обеспечения охраны окружающей среды.</p> <p>Понятие и виды природных ресурсов и природных объектов.</p> <p>Экологическое страхование.</p> <p>Требования в области охраны окружающей среды.</p> <p>Экологические правонарушения и юридическая ответственность.</p>
7	Основы гражданского права	<p>Понятие, предмет, метод и источники гражданского права. Гражданские правоотношения (понятие, признаки, структура, виды).</p> <p>Физические лица как субъекты гражданских правоотношений. Правоспособность и дееспособность физического лица. Виды дееспособности физических лиц.</p> <p>Юридические лица как субъекты гражданских правоотношений (понятие, признаки, виды). Правоспособность юридического лица.</p> <p>Объекты гражданских правоотношений (понятие, виды).</p> <p>Право собственности (понятие, содержание, виды). Основания приобретения и прекращения права собственности.</p> <p>Сделки (понятие, условия действительности и виды сделок). Формы сделок. Недействительные сделки.</p> <p>Договор (понятие, условия, виды). Порядок заключения и изменения договора.</p> <p>Обязательства (понятие, виды). Способы обеспечения исполнения обязательств. Прекращение обязательств.</p> <p>Наследование (понятие, основания наследования). Время и место открытия наследства. Наследники по закону и по завещанию. Недостойные наследники. Завещание (понятие, формы, содержание). Очередность наследования по завещанию. Обязательная доля в наследстве.</p>
8	Основы семейного права	<p>Понятие, предмет, метод и принципы семейного права. Брак (понятие, условия и порядок заключения). Обстоятельства, препятствующие заключению брака. Личные неимущественные и имущественные права супругов. Брачный договор (понятие, условия, форма). Прекращение брака.</p> <p>Взаимные права и обязанности супругов, родителей и детей.</p>
9	Основы трудового права	<p>Понятие, предмет, метод, система и источники трудового права. Трудовое правоотношение. Стороны трудовых правоотношений.</p> <p>Трудовой договор (понятие, содержание, виды). Заключение, изменение и расторжение трудового договора.</p> <p>Рабочее время и время отдыха.</p> <p>Оплата труда и заработная плата.</p> <p>Трудовая дисциплина, ответственность за ее нарушение. Дисциплинарные взыскания.</p> <p>Материальная ответственность работника и работодателя.</p> <p>Трудовые споры и порядок их рассмотрения.</p>

5.4 Тематический план практических занятий

№ п/п	№ раздела дисциплины	Тематика практических занятий (семинаров)	Трудо-емкость час.	Формы текущего контроля	Код формируемой компетенции
1	1	Рассмотрение общих положений о государстве	1	УО, Д	ОК-4, ОК-6
	2	Рассмотрение общих положений о праве	1	УО, Д	ОК-4, ОК-6
2	3	Семинар в диалоговом режиме по рассмотрению особенностей федеративного устройства России. Групповые дискуссии о классификации конституционных прав и свобод человека, правовых гарантиях данных прав	2	УО, Д	ОК-4, ОК-6

3	4	Семинар в диалоговом режиме по рассмотрению оснований административной ответственности, а также особенностей административных наказаний.	1	УО, Д	ОК-4, ОК-6
	5	Семинар в диалоговом режиме по рассмотрению оснований уголовной ответственности, а также особенностей уголовных наказаний.	1	УО, Д	ОК-4, ОК-6
4	6	Изучение основ экологического права	2	УО, Д	ОК-4, ОК-6
5	7	Разбор конкретных ситуаций по содержанию договоров, обеспечению договорных обязательств, выдачи доверенности	2	УО, Д	ОК-4, ОК-6
6	7	Разбор конкретных ситуаций по разрешению экономических споров, а также по вопросам наследования	2	УО, Д	ОК-4, ОК-6
7	8	Изучение основ семейного права	2	УО, Д	ОК-4, ОК-6
8	9	Семинар в диалоговом режиме по рассмотрению особенностей некоторых видов трудовых договоров	1	УО, Д	ОК-4, ОК-6
	1-9	Тестирование по теме «Основы правоведения»	1	Т	

5.5 Тематический план лабораторных работ

Лабораторные работы не предусмотрены.

5.6 Курсовые работы

Курсовые работы не предусмотрены.

5.7 Внеаудиторная СРС

Внеаудиторная СРС направлена на поиск информации в источниках литературы и ЭОС и ее использование:

- при подготовке к тестированию;
- при подготовке к практическим занятиям;
- при подготовке к сдаче зачета.

6. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ

Текущий контроль успеваемости, обеспечивающий оценивание хода освоения дисциплины

Для оценивания результатов обучения в виде знаний текущий контроль организуется в формах:

- устного опроса (фронтальной беседы, индивидуального опроса, докладов);
- тестирования (бланкового).

Для оценивания результатов обучения в виде умений и навыков (владений) текущий контроль организуется в форме ответов у доски.

Отдельно оцениваются личностные качества студента (аккуратность, исполнительность, инициативность) – работа у доски, своевременная сдача тестов. Критерии оценки: активная работа на практических занятиях, подготовка и выступление с докладом, своевременная сдача теста.

Критерии для оценивания устного опроса

Оценка «отлично» выставляется в случае, если студент свободно оперирует приобретенными знаниями, умениями, применяет их в ситуациях повышенной сложности.

Оценка «хорошо» выставляется в случае, если студент оперирует приобретенными знаниями, умениями, применяет их в стандартных ситуациях, но допускает незначительные ошибки, неточности, затруднения при аналитических операциях, переносе знаний и умений на новые, нестандартные ситуации.

Оценка «удовлетворительно» выставляется в случае, если студент допускает существенные ошибки, проявляет отсутствие знаний, умений, по отдельным темам (не более 33%), испытывает значительные затруднения при оперировании знаниями и умениями при их переносе на новые ситуации.

Оценка «неудовлетворительно» выставляется в случае, если студент демонстрирует полное отсутствие или явную недостаточность (менее 33%) знаний, умений в соответствии с планируемыми результатами обучения.

Критерии для оценивания доклада

По данной дисциплине студентом может быть подготовлен доклад. Тема доклада определяется преподавателем с учетом пожеланий студента.

Доклад – индивидуальная письменная, самостоятельно выполненная, работа обучающегося, предполагающая анализ изложения в научных и других источниках определенной научной проблемы или

вопроса. Обычно доклад имеет стандартную структуру: титульный лист, содержание, введение, основное содержание темы, заключение, список использованных источников, приложения.

Оценивание доклада осуществляет преподаватель. Оценивается системность излагаемого материала, логика изложения и убедительность аргументации, полнота использованных источников, оформление, своевременность срока сдачи, публичное выступление.

Оценка «отлично» выставляется в случае, если студент выполнил все требования к докладу: обозначена проблема и обоснована её актуальность, сделан краткий анализ различных точек зрения на рассматриваемую проблему и логично изложена собственная позиция, сформулированы выводы, тема раскрыта полностью, выдержан объём, соблюдены требования к внешнему оформлению.

Оценка «хорошо» выставляется в случае, если студент выполнил основные требования к докладу, но при этом допустил недочёты: имеются неточности в изложении материала; отсутствует логическая последовательность в суждениях; не выдержан объём доклада; имеются упущения в оформлении.

Оценка «удовлетворительно» выставляется в случае, если студент существенно отступил от требований к докладу: тема освещена лишь частично; допущены фактические ошибки в содержании доклада; отсутствует вывод.

Оценка «неудовлетворительно» выставляется в случае, если тема доклада не раскрыта, обнаруживается существенное непонимание проблемы.

Доклад, сданный студентом после окончания зачетной недели текущего семестра, не оценивается.

Критерии для оценивания тестирования

Оценка «отлично» выставляется, если студент правильно ответил на 90% вопросов теста.

Оценка «хорошо» выставляется, если студент правильно ответил на 75-89% вопросов теста.

Оценка «удовлетворительно» выставляется, если студент правильно ответил на 60-74% вопросов теста.

Оценка «неудовлетворительно» выставляется, если студент правильно ответил менее чем на 60% вопросов теста.

Промежуточная аттестация

Промежуточная аттестация осуществляется в форме зачета.

Зачет проставляется автоматически, если обучающийся выполнил контрольный тест с оценкой не ниже чем «хорошо». Критерии оценивания приведены в разделе 6.4.

6.1 Система оценивания результатов промежуточной аттестации и критерии выставления оценок

Описание показателей и критериев оценивания сформированности части компетенции по дисциплине

Перечень компетенций	Этапы формирования компетенций	Показатели оценивания	Критерии оценивания
1	2	3	4
<ul style="list-style-type: none"> - способность использовать основы правовых знаний в различных сферах деятельности (ОК-4); - способность работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия (ОК-6) 	Формирование знаний	Сформированность знаний (полнота, глубина, осознанность)	Знать: <ul style="list-style-type: none"> - правовые основы взаимодействия работника с коллегами, администрацией организации; - основные понятия права, способствующие развитию общей культуры и социализации личности, приверженности к этическим ценностям; - сущность и содержание основных отраслей права; - нормативные правовые акты, регулирующие общественные отношения; - правовую терминологию; - содержание правовых норм, практику их применения

	Формирование умений	Сформированность умений (прочность, последовательность, правильность, результативность, рефлексивность)	Уметь: - решать практические задачи правового характера, основанные на трудовых, корпоративных и иных социальных правоотношениях; - использовать нормативные правовые документы, регламентирующие сферу профессиональной деятельности; - определить правовые нормы, подлежащие применению к конкретной ситуации и обосновать свою позицию (решение) - самостоятельно анализировать юридическую литературу
	Формирование навыков и (или) опыта деятельности	Сформированность навыков и (или) опыта деятельности (качественность, скорость, автоматизм, редуцированность действий)	Владеть: - навыками работы в коллективе, эффективно выполняя задачи профессиональной деятельности; - навыками применения правовых знаний в профессиональной деятельности; - навыками анализа различных правовых явлений, юридических фактов, правовых норм и правовых отношений; - навыками реализации норм материального и процессуального права применительно к профессиональной деятельности.

6.2 Цель контроля, вид контроля и условия достижения цели контроля

Цель контроля	Постановка задания	Вид контроля	Условие достижения цели контроля
Выявление уровня знаний, умений, овладения навыками	Вопросы ставятся в соответствии с алгоритмом действий, лежащих в основе знаний, умения, овладения навыками	Текущий Оценивание окончательных результатов изучения дисциплины	Цель контроля может быть достигнута только в ходе выполнения обучающимися соответствующих заданий, тестов

6.3 Шкала оценки и критерии уровня сформированности компетенций по дисциплине при текущей аттестации

Для оценивания результатов обучения в виде знаний текущий контроль организуется в формах:

- устного опроса (фронтальной беседы, индивидуального опроса)
- выступления с докладом;
- тестирования (бланкового).

Компетенция	Показатели текущего контроля	Уровень формирования компетенции		
		высокий	пороговый	не сформирована
- способность использовать основы правовых знаний в различных сферах деятельности (ОК-4);	Тестирование «Основы правоповедения»	С оценкой «отлично» или «хорошо»	С оценкой «удовлетворительно»	С оценкой «неудовлетворительно»
	Работа на практических занятиях, участие в устных опросах	Активная, с оценкой отлично, хорошо	С оценкой удовлетворительно	Не участвовал
- способность работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия (ОК-6)	Выступление с докладом	С оценкой «отлично» или «хорошо»	С оценкой «удовлетворительно»	С оценкой «неудовлетворительно»
	Уровень использования дополнительной литературы	Использует самостоятельно	По указанию преподавателя	С помощью преподавателя

6.4 Шкала оценивания уровня сформированности компетенций при промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине

Промежуточная аттестация обучающихся – оценивание промежуточных результатов обучения по дисциплине. Промежуточная аттестация осуществляется в форме зачета.

Контроль результатов обучения по дисциплине проводится в форме письменно-устных ответов на билеты. Перечень вопросов и форма билета доводятся до сведения обучающегося накануне контроля.

На подготовку к ответу обучающемуся отводятся не менее 1 академического часа. Возможен досрочный ответ. Билеты включают два теоретических вопроса и задачу. Трудоемкость заданий каждого билета примерно одинакова.

По результатам ответов выставляются оценки:

- «зачтено»;
- «не зачтено».

Компетенция	Показатели текущего контроля	Уровень формирования компетенции	
		освоена	не освоена
		оценка «зачтено»	оценка «не зачтено»
	1. Уровень усвоения материала, предусмотренного программой. 2. Уровень выполнения заданий, предусмотренных программой. 3. Уровень изложения (культура речи, аргументированность, уверенность). 4. Уровень использования справочной литературы. 5. Уровень раскрытия причинно-следственных связей. 6. Ответы на вопросы: полнота, аргументированность, убежденность. 7. Ответственное отношение к работе, стремление к достижению высоких результатов, готовность к дискуссии.	Демонстрирует полное или по существу понимание проблемы. Требования, предъявляемые к заданию, выполнены полностью или в основном.	Демонстрирует небольшое понимание проблемы. Многие требования, предъявляемые к заданию не выполнены
<p>-способность использовать основы правовых знаний в различных сферах деятельности (ОК-4);</p> <p>-способность работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия (ОК-6)</p>	<p>Студент должен:</p> <p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - правовые основы взаимодействия работника с коллегами, администрацией организации; - основные понятия права, способствующие развитию общей культуры и социализации личности, приверженности к этическим ценностям; - сущность и содержание основных отраслей права; - нормативные правовые акты, регулирующие общественные отношения; - правовую терминологию; - содержание правовых норм, практику их применения <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - решать практические задачи правового характера, основанные на трудовых, корпоративных и иных социальных правоотношениях; - использовать нормативные правовые документы, регламентирующие сферу профессиональной деятельности; - определить правовые нормы, подлежащие применению к конкретной ситуации и обосновать свою позицию (решение) - самостоятельно анализировать юридическую литературу <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками работы в коллективе, эффективно выполняя задачи профессиональной деятельности; - навыками применения правовых знаний в профессиональной деятельности; - навыками анализа различных правовых явлений, юридических фактов, правовых норм и правовых отношений; - навыками реализации норм материального и процессуального права применительно к профессиональной деятельности. 	<p>Полные ответы или ответы по существу на все теоретические вопросы билета.</p> <p>Полное или частичное решение предложенных практических заданий</p> <p>Необходимые практические навыки работы с освоенным материалом сформированы в полном объеме или частично без существенных пробелов</p>	<p>Ответы менее чем на половину теоретических вопросов билета.</p> <p>Решение практических заданий не предложено</p> <p>Необходимые практические навыки работы с освоенным материалом не сформированы</p>

6.5 Оценочные материалы для текущего контроля и промежуточной аттестации

Ниже представлены примеры вопросов и заданий для текущего контроля и оценивания окончательных результатов изучения дисциплины. Полный текст всех вопросов и заданий для текущего контроля и промежуточной аттестации приведен в приложении 2.

Примеры тестового контроля по теме «Основы правоведения» (разделы 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9)

Тест используется для текущего контроля. Тест проводится с использованием печатных бланков. Разработано 10 вариантов бланков. Каждый бланк содержит 10 вопросов, подобных показанным в примере.

1. Второе название конституционного права:
 - а) основное право;
 - б) государственное право;
 - в) управленческое право.

2. Какие формы собственности, признаваемые и защищаемые государством, указаны в Конституции?
а) колхозная, личная;
б) частная, государственная, муниципальная;
в) кооперативная, общественных организаций.
3. Граждане России имеют право избирать с...
а) 16 лет;
б) 18 лет;
в) 14 лет.

Примеры тем докладов

1. Философия права и ее предмет
2. Право в системе социального регулирования
3. Правовое регулирование и его механизм
4. Социология права и ее предмет
5. Сравнительное правоведение

Примерный перечень вопросов к зачёту

1. Основные теории происхождения права.
2. Понятие и признаки государства.
3. Механизм государства.
4. Форма государства.
5. Понятие и признаки права.

7 МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

Организация образовательного процесса регламентируется учебным планом и расписанием учебных занятий. Язык обучения (преподавания) — русский. Для всех видов аудиторных занятий «час» устанавливается продолжительностью 45 минут. Зачетная единица составляет 27 астрономических часов или 36 академических час. Через каждые 45 мин контактной работы делается перерыв продолжительностью 5 мин, а после двух часов контактной работы делается перерыв продолжительностью 10 мин.

Сетевая форма реализации программы дисциплины не используется.

Обучающийся имеет право на зачет результатов обучения по дисциплине, если она освоена им при получении среднего профессионального образования и (или) высшего образования, а также дополнительного образования (при наличии) (далее - зачет результатов обучения). Зачтенные результаты обучения учитываются в качестве результатов промежуточной аттестации.

7.1 Образовательные технологии

Учебный процесс при преподавании дисциплины основывается на использовании традиционных, инновационных и информационных образовательных технологий. Традиционные образовательные технологии представлены занятиями лекционного и семинарского типа. Инновационные образовательные технологии используются в виде применения активных и интерактивных форм проведения занятий. Информационные образовательные технологии реализуются путем активизации самостоятельной работы студентов в информационной образовательной среде. При проведении учебных занятий обеспечивается развитие у обучающихся навыков командной работы, межличностной коммуникации, принятия решений, лидерских качеств, в том числе с учетом региональных особенностей профессиональной деятельности выпускников и потребностей работодателей.

7.2 Лекции

Лекционный курс предполагает систематизированное изложение основных вопросов содержания дисциплины.

На первой лекции лектор обязан предупредить студентов, применительно к какому базовому учебнику (учебникам, учебным пособиям) будет прочитан курс.

Лекционный курс обеспечивает более глубокое понимание учебных вопросов при значительно меньшей затрате времени, чем это требуется среднестатистическому студенту на самостоятельное изучение материала.

7.3 Занятия семинарского типа

Занятия семинарского типа (практические занятия) представляют собой детализацию лекционного теоретического материала, направлены на отработку навыков, проводятся в целях закрепления курса и охватывают все основные разделы дисциплины.

Практические занятия

Основной формой проведения практических занятий является обсуждение наиболее проблемных и сложных вопросов по отдельным темам, а также решение задач и разбор примеров и ситуаций при контактной работе. В обязанности преподавателя входят: оказание методической помощи и консультирование студентов по соответствующим темам курса, ответы на вопросы, управление процессом решения задач.

Активность студентов на практических занятиях оценивается по следующим критериям:

- ответы на вопросы, предлагаемые преподавателем;
- участие в дискуссиях;
- выполнение заданий.

Доклады и оппонирование докладов проверяют степень владения теоретическим материалом, а также корректность и строгость рассуждений.

В ходе практических занятий проводится текущий контроль в форме проверки домашних заданий, тестирования.

7.4 Самостоятельная работа студента

Для успешного усвоения дисциплины необходимо не только посещать аудиторские занятия, но и вести активную самостоятельную работу. При самостоятельной проработке курса обучающиеся должны:

- повторить законспектированный на лекционном занятии материал и дополнить его с учетом рекомендованной по данной теме литературы;
- изучить рекомендованную основную и дополнительную литературу, составлять тезисы, аннотации и конспекты наиболее важных моментов;
- самостоятельно выполнить задания по внеаудиторной СРС (при их наличии);
- использовать для самопроверки материала оценочные средства, указанные в разделе 7.6.

Критерии оценивания заданий по внеаудиторной СРС указаны в разделе 6.3.

7.5 Методические рекомендации для преподавателей

Основные принципы обучения

1 Цель обучения – развить мышление, выработать мировоззрение; познакомить с идеями и методами науки; научить применять принципы и законы для решения простых и нестандартных задач.

2 Обучение должно органически сочетаться с воспитанием. Нужно развивать в студентах волевые качества и трудолюбие. Ненавязчиво, к месту прививать элементы культуры поведения. В частности, преподаватель должен личным примером воспитывать в студентах пунктуальность и уважение к чужому времени. Недопустимо преподавание односеместровой учебной дисциплины превращать в годичное.

3 Обучение должно быть не пассивным (сообщить студентам некоторый объем информации, рассказать, как решаются те или иные задачи), а активным. Нужно строить обучение так, чтобы в овладении материалом основную роль играла память логическая, а не формальная. Запоминание должно достигаться через глубокое понимание.

4 Одно из важнейших условий успешного обучения – умение организовать работу студентов.

5 Отношение преподавателя к студентам должно носить характер доброжелательной требовательности. Для стимулирования работы студентов нужно использовать поощрение, одобрение, похвалу, но не порицание (порицание может применяться лишь как исключение). Преподаватель должен быть для студентов доступным.

6 Необходим регулярный контроль работы студентов. Правильно поставленный, он помогает им организовать систематические занятия, а преподавателю достичь высоких результатов в обучении.

7 Важнейшей задачей преподавателей, ведущих занятия по дисциплине, является выработка у студентов осознания необходимости и полезности знания дисциплины как теоретической и практической основы для изучения профильных дисциплин.

8 С целью более эффективного усвоения студентами материала данной дисциплины рекомендуется при проведении лекционных, практических и лабораторных занятий использовать современные технические средства обучения.

9 Для более глубокого изучения предмета и подготовки ряда вопросов (тем) для самостоятельного изучения по разделам дисциплины преподаватель предоставляет студентам необходимую информацию об использовании учебно-методического обеспечения: учебниках, учебно-методических пособиях, сборниках примеров и задач, наличии Интернет-ресурсов.

При текущем контроле рекомендуется использовать компьютерное или бланковое тестирование, контрольные работы.

Организация лекционных занятий

Цель лекции – формирование у студентов ориентировочной основы для последующего усвоения материала методом самостоятельной работы. Содержание лекции должно отвечать следующим дидактическим требованиям:

- изложение материала от простого к сложному, от известного к неизвестному;
- логичность, четкость и ясность в изложении материала;
- возможность проблемного изложения, дискуссии, диалога с целью активизации деятельности студентов;
- опора смысловой части лекции на подлинные факты, события, явления, статистические данные;
- тесная связь теоретических положений и выводов с практикой и будущей профессиональной деятельностью студентов.

Преподаватель, читающий лекционные курсы, должен знать существующие в педагогической практике варианты лекций, их дидактические и воспитывающие возможности, а также их место в структуре процесса обучения.

При проведении аттестации студентов важно всегда помнить, что систематичность, объективность, аргументированность – главные принципы, на которых основаны контроль и оценка знаний студентов. Знание критериев оценки знаний обязательно для преподавателя и студента.

Организация практических занятий

Цель практических занятий – углубление, расширение, детализация знаний, полученных на лекциях в обобщенной форме, содействие выработке умений использовать теоретический материал для решения практических задач в области изучаемой дисциплины и навыков, необходимых для формирования компетенций по дисциплине.

Следует организовывать практическое занятие так, чтобы студенты постоянно ощущали рост сложности выполняемых заданий, испытывали положительные эмоции от переживания собственного успеха в учении, были заняты напряженной творческой работой, поисками правильных и точных решений. Большое значение имеют индивидуальный подход и продуктивное педагогическое общение. Обучаемые должны получить возможность раскрыть и проявить свои способности, свой личностный потенциал. Поэтому при разработке заданий и плана занятий преподаватель должен учитывать уровень подготовки и интересы каждого студента группы, выступая в роли консультанта и не подавляя самостоятельности и инициативы студентов.

Управление группой должно обеспечивать: быстрый контакт со студентами, уверенное (но подтверждаемое высоким интеллектом и способностью ответить на любой вопрос) поведение в группе, разумное и справедливое взаимодействие со студентами.

Необходимо планировать и осуществлять на практических занятиях решение задач, базирующихся на узловых вопросах теоретического материала и непосредственно связанных с практическими задачами и изучаемой дисциплины и направления обучения студентов. Особое внимание необходимо обращать на задачи, которые будут иметь в дальнейшем широкое использование.

7.6 Методические указания для студентов

По подготовке к лекционным занятиям

Изучение дисциплины требует систематического и последовательного накопления теоретических знаний, следовательно, пропуски отдельных тем не позволяют глубоко освоить предмет. Студентам рекомендуется:

- 1) перед каждой лекцией просматривать рабочую программу дисциплины;
- 2) перед следующей лекцией просмотреть по конспекту материал предыдущей.

При затруднениях в восприятии материала следует обратиться к основным литературным источникам. Если разобраться в материале не удалось, необходимо обратиться к лектору или к преподавателю на практических занятиях. Не оставляйте «белых пятен» в освоении материала!

По подготовке к практическим занятиям

Цель практических занятий – углубление, расширение, детализация знаний, полученных на лекциях в обобщенной форме, содействие выработке умений использовать теоретический материал для решения практических задач в области изучаемой дисциплины и навыков, необходимых для формирования компетенций по дисциплине.

Студентам следует:

- проводить предварительную подготовку к практическому занятию, просматривая конспекты лекций, рекомендованную литературу, Интернет-ресурсы;
- приносить с собой рекомендованную преподавателем к конкретному занятию литературу;
- в начале занятий задать преподавателю вопросы по материалу, вызвавшему затруднения в ходе самостоятельной работы;

- соотносить теоретический материал с современным состоянием дел, так как в содержании предмета могут появиться изменения, дополнения, которые не всегда отражены в учебной литературе;
 - доводить каждое задание до окончательного решения, демонстрировать понимание проведенных расчетов (анализов, ситуаций);
 - в случае затруднений обращаться к преподавателю;
 - в ходе устного опроса не отвлекаться, давать конкретные, четкие ответы по существу вопросов.
- Студентам, пропустившим занятия (независимо от причин), или не выполнившим рассматриваемые на занятии задания, рекомендуется не позже чем в двухнедельный срок явиться на консультацию к преподавателю и отчитаться по теме занятия.

По организации самостоятельной работы

Самостоятельная работа студентов включает в себя выполнение различного рода заданий, которые ориентированы на более глубокое усвоение материала изучаемой дисциплины. К выполнению заданий для самостоятельной работы предъявляются следующие требования: задания должны исполняться самостоятельно и представляться в установленный срок, а также соответствовать установленным требованиям по оформлению.

Студентам следует:

- руководствоваться планом контрольных пунктов, определенным рабочей программой дисциплины;
- выполнять все плановые задания, выдаваемые преподавателем для самостоятельного выполнения, и разбирать на семинарах и консультациях неясные вопросы;
- использовать при подготовке нормативные документы ВУЗа (требования к оформлению письменных работ и др.).

Усвоение материала дисциплины во многом зависит от осмысленного выполнения домашнего задания.

По работе с литературой

В рабочей программе дисциплины представлен список основной и дополнительной литературы – это учебники, учебно-методические пособия или указания. Дополнительная литература – учебники, монографии, сборники научных трудов, журнальные и газетные статьи, различные справочники, энциклопедии, Интернет-ресурсы.

Любая форма самостоятельной работы студента начинается с изучения соответствующей литературы как в библиотеке / электронно-библиотечной системе, так и дома. Изучение указанных источников расширяет границы понимания предмета дисциплины.

При работе с литературой выделяются следующие виды записей. Конспект – краткая схематическая запись основного содержания научной работы. Целью является не переписывание произведения, а выявление его логики, системы доказательств, основных выводов. Хороший конспект должен сочетать полноту изложения с краткостью. Цитата – точное воспроизведение текста. Заключается в кавычки. Точно указывается страница источника. Тезисы – концентрированное изложение основных положений прочитанного материала. Аннотация – очень краткое изложение содержания прочитанной работы. Резюме – наиболее общие выводы и положения работы, ее концептуальные итоги.

Учебно-методическое обеспечение для самостоятельной работы студентов по дисциплине

Тема 1. Общие положения о государстве

Литература: О-1, Д-2.

Вопросы для самопроверки:

1. Дайте общую характеристику социальной власти, существовавшей в догосударственный период?
2. Каковы основные признаки государства?
3. Как государство соотносится с правом?
4. Назовите причины и формы происхождения государства.
5. Какие факторы выступают главными в процессе происхождения государства с точки зрения материалистической теории?
6. В чем специфика возникновения права?

Задания для самостоятельной работы:

- 1 Самостоятельное изучение основной и дополнительной литературы.
- 2 Конспектирование основных моментов или запись тезисов по прочитанному материалу.

Тема 2. Общие положения о праве

Литература: О-1, Д-2.

Вопросы для самопроверки:

1. Назовите формы права. Какая взаимосвязь существует между правом и государством?
2. Из каких элементов состоит норма права?
3. Назовите виды правовых норм и укажите основания, по которым они классифицируются.
4. Что понимается под толкованием норм права? Дайте краткую характеристику его видов.
5. Дайте определение источника права и перечислите его виды.
6. Расскажите о правилах действия нормативных правовых актов (во времени, в пространстве и по кругу лиц).
7. Из чего состоит система права? Перечислите основные отрасли права.
8. Из чего состоит система юридических наук?
9. Дайте определение правоотношения и его структуры.
10. Дайте определение юридических фактов и назовите их виды.

Задания для самостоятельной работы:

- 1 Самостоятельное изучение основной и дополнительной литературы.
- 2 Конспектирование основных моментов или запись тезисов по прочитанному материалу.

Тема 3. Основы конституционного права

Литература: О-1, Д-2.

Вопросы для самопроверки:

1. Кто является носителем суверенитета и источником власти в Российской Федерации?
2. Кем осуществляется государственная власть в Российской Федерации?
3. Какой нормативный правовой акт имеет высшую юридическую силу?
4. Какие существуют конституционные права и обязанности граждан?
5. Каково федеративное устройство Российской Федерации?
6. Что находится в ведении Российской Федерации? Что относится к совместному ведению Российской Федерации и субъектов Российской Федерации?
7. Каков порядок избрания Президента РФ? Какими полномочиями обладает Президент РФ?
8. Каковы структура и роль Федерального Собрания? Каков порядок формирования Правительства РФ?
9. Какова система судов в Российской Федерации?
10. Какие полномочия имеют органы местного самоуправления?

Задания для самостоятельной работы:

- 1 Самостоятельное изучение основной и дополнительной литературы.
- 2 Конспектирование основных моментов или запись тезисов по прочитанному материалу.

Тема 4. Основы административного права

Литература: О-1, Д-1, Д-2.

Вопросы для самопроверки:

1. Назовите предмет и метод правового регулирования административного права.
2. Охарактеризуйте понятие и виды административно-правовых норм.
3. Опишите государственное управление и органы исполнительной власти.
4. Что представляет собой государственная служба? Какие виды государственной службы существуют? Охарактеризуйте принципы государственной службы.
5. Что понимается под административным правонарушением? Что такое «административная ответственность»?
6. Какие виды административного наказания предусмотрены?

Задания для самостоятельной работы:

- 1 Самостоятельное изучение основной и дополнительной литературы.
- 2 Конспектирование основных моментов или запись тезисов по прочитанному материалу.

Тема 5. Основы уголовного права

Литература: О-1, Д-2.

Вопросы для самопроверки:

1. Что следует понимать под преступлением? На какие категории подразделяются преступления, предусмотренные УК РФ?
2. Укажите возраст, с которого наступает уголовная ответственность? Что понимается под соучастием в преступлении?
3. Какие обстоятельства исключают преступность деяния? Каково действие уголовного закона в отношении лиц, совершивших преступление вне пределов РФ?
4. Какие виды наказаний предусмотрены УК РФ? Какие виды наказаний являются основными, а какие – дополнительными?
5. Какие обстоятельства являются смягчающими наказание? Какие обстоятельства являются отягчающими наказание? В каких случаях допускается назначение более мягкого наказания, чем предусмотрено за данное преступление?
6. Каков порядок назначения наказания по совокупности преступлений? Каков порядок назначения

наказания по совокупности приговоров?

7. Когда допускается освобождение от уголовной ответственности? В каких случаях возможно освобождение от наказания?

Задания для самостоятельной работы:

- 1 Самостоятельное изучение основной и дополнительной литературы.
- 2 Конспектирование основных моментов или запись тезисов по прочитанному материалу.

Тема 6. Основы экологического права

Литература: О-1, Д-2.

Вопросы для самопроверки:

1. Охарактеризуйте систему экологического права.
2. Что понимаем под экологическими правоотношениями? Какие виды данных отношений существуют?
3. Опишите субъекты экологических правоотношений.
4. Что включают в себя экологические права?
5. Какая юридическая ответственность предусмотрена за экологические правонарушения?
6. Охарактеризуйте систему экологического контроля в Российской Федерации

Задания для самостоятельной работы:

- 1 Самостоятельное изучение основной и дополнительной литературы.
- 2 Конспектирование основных моментов или запись тезисов по прочитанному материалу.

Тема 7. Основы гражданского права

Литература: О-1, Д-1, Д-2.

Вопросы для самопроверки:

1. Что понимают под гражданской правоспособностью? Когда она возникает и прекращается? Что понимают под гражданской дееспособностью? Когда она возникает? В каких случаях полная дееспособность наступает ранее 18 лет? Кто может начать дело о признании гражданина в судебном порядке недееспособным? При наличии каких условий это возможно? В чем отличие опеки от попечительства?
2. Что понимают под юридическим лицом и в каких целях оно создается? Что понимают под филиалом и представительством юридического лица? В чем их сходство и различие? Как классифицируются юридические лица, каковы их организационно-правовые формы? Каковы способы возникновения и прекращения юридического лица? Что понимается под банкротством юридического лица? Какие процедуры банкротства предусмотрены действующим законодательством?
3. Как определяется понятие сделки? Как классифицируются сделки? В какой форме могут совершаться сделки? Что понимают под действительной и недействительной сделкой? Каковы правовые последствия недействительной сделки?
4. Что понимают под доверенностью? Какие требования предъявляет закон к содержанию и форме доверенности? На какой срок может быть выдана доверенность? Каковы основания прекращения доверенности?
5. Что понимается под сроком исковой давности? Их виды. С какого момента начинается срок исковой давности? На какие требования срок исковой давности не распространяется? Что понимают под приостановлением срока исковой давности? Какие основания для этого необходимы? Что понимают под перерывом срока исковой давности? Могут ли стороны изменить срок исковой давности в договорном порядке? Вправе суд восстановить пропущенные сроки исковой давности?
6. Чем отличаются реальные сделки от консенсуальных? Что понимается под государственной регистрацией сделки? Где, когда и в каких случаях она производится?
7. Что понимается под обязательством? Как называются стороны в обязательстве? На какие виды подразделяются внедоговорные и договорные обязательства? Что понимают под способом обеспечения обязательств? Каково назначение и функции обеспечения обязательств?
8. Что понимается под прекращением обязательства? Что понимается под основанием (способом) прекращения обязательств?
9. Каков состав гражданского правонарушения? Какие обязанности возникают у должника при нарушении им обязательства? В каких случаях должник может быть освобожден от ответственности? Каковы условия ответственности по обязательствам? Каковы основания освобождения правонарушителя от гражданско-правовой ответственности?

Задания для самостоятельной работы:

- 1 Самостоятельное изучение основной и дополнительной литературы.
- 2 Конспектирование основных моментов или запись тезисов по прочитанному материалу.

Тема 8. Основы семейного права

Литература: О-1, Д-2.

Вопросы для самопроверки:

1. Какие отношения регулируются нормами семейного права?
2. Перечислите условия заключения брака, а также условия, препятствующие его заключению. Каков порядок заключения брака?
3. Каковы основания (способы) прекращения брака? В каких случаях брак расторгается в судебном порядке, а в каких - органами загса?
4. Каковы основания признания брака недействительным? Каковы юридические последствия такого признания?
5. Какие права и обязанности установлены для супругов в Семейном кодексе?
6. Что такое брачный договор? Каков порядок его заключения, изменения и прекращения? Какие условия не может содержать брачный договор?
7. Какие права ребенка закреплены в семейном законодательстве? Каковы обязанности родителей?
8. Что является основанием для ограничения и лишения родительских прав?
9. Какие алиментные обязательства предусмотрены в Семейном кодексе РФ? Каковы размеры алиментных выплат? Как оформляются и взыскиваются алименты?
10. Какие формы воспитания детей, оставшихся без попечения родителей, предусмотрены семейным законодательством? Каков порядок усыновления (удочерения) детей?

Задания для самостоятельной работы:

- 1 Самостоятельное изучение основной и дополнительной литературы.
- 2 Конспектирование основных моментов или запись тезисов по прочитанному материалу.

Тема 9. Основы трудового права

Литература: О-1, Д-2.

Вопросы для самопроверки:

1. Что следует понимать под трудовым договором? Кто является сторонами трудового договора? Дайте их характеристики. Каково содержание трудового договора? Чем отличается трудовой договор от гражданско-правовых договоров подряда, поручения и авторского договора? Каков порядок заключения трудового договора? Каковы сроки и порядок установления испытательного срока при приеме на работу? Какие юридические гарантии существуют при приеме на работу?
2. Каков порядок приема на работу по совместительству? Какие существуют виды переводов на другую работу?
3. Каков порядок расторжения трудового договора по инициативе работника? Каков порядок расторжения трудового договора по инициативе работодателя? В каких случаях происходит прекращение трудового договора по обстоятельствам, не зависящим от воли сторон?
4. Каков порядок увольнения и производства расчета? В каких случаях и в каком размере выплачивается выходное пособие?
5. Что следует понимать под дисциплинарной ответственностью? Какие виды дисциплинарных взысканий предусмотрены ТК РФ? Каков порядок применения дисциплинарных взысканий? Какие факторы учитываются при наложении дисциплинарных взысканий? Каков срок действия дисциплинарных взысканий? Каков порядок обжалования дисциплинарных взысканий? Каков порядок снятия дисциплинарных взысканий?

7.7 Методические рекомендации по обучению лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов

Профессорско-преподавательский состав знакомится с психолого-физиологическими особенностями обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, индивидуальными программами реабилитации инвалидов (при наличии). При необходимости осуществляется дополнительная поддержка преподавания психологами, социальными работниками, прошедшими подготовку ассистентами.

Предполагается использовать социально-активные и рефлексивные методы обучения, технологии социокультурной реабилитации с целью оказания помощи в установлении полноценных межличностных отношений с другими студентами, создании комфортного психологического климата в студенческой группе. Подбор и разработка учебных материалов производится с учетом предоставления материала в различных формах: аудиальной, визуальной, с использованием специальных технических средств и информационных систем.

Освоение дисциплины лицами с ОВЗ осуществляется с использованием средств обучения общего и специального назначения (персонального и коллективного использования).

Для студентов с ОВЗ предусматривается доступная форма предоставления заданий оценочных средств, а именно:

- в печатной или электронной форме (для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата);
- в печатной форме или электронной форме с увеличенным шрифтом и контрастностью (для лиц с нарушениями слуха, речи, зрения);

- методом чтения ассистентом задания вслух (для лиц с нарушениями зрения).
Студентам с инвалидностью увеличивается время на подготовку ответов на контрольные вопросы. Для таких студентов предусматривается доступная форма предоставления ответов на задания, а именно:
 - письменно на бумаге или набором ответов на компьютере (для лиц с нарушениями слуха, речи);
 - выбором ответа из возможных вариантов при тестировании с использованием услуг ассистента (для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата);
 - устно (для лиц с нарушениями зрения, опорно-двигательного аппарата).
- При необходимости для обучающихся с инвалидностью процедура оценивания результатов обучения может проводиться в несколько этапов.

8 УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

8.1 Перечень основной и дополнительной литературы, необходимой для освоения дисциплины

а) основная литература

Основная литература	Режим доступа	Обеспеченность
О-1. Правоведение. Учебник / Мархгейм М.В., Смоленский М.Б., Тонков Е.Е., Мироненко Е.И. Ростов н/Д: Феникс, 2014, - 413 с.	Библиотека НИ РХТУ	Да

б) дополнительная литература

Дополнительная литература	Режим доступа	Обеспеченность
Д-1. Смоленский М.Б., Алексеева М.В. Административное право для бакалавров. – Ростов-на-Дону: Феникс, 2015. - 284 с.	Библиотека НИ РХТУ	Да
Д-2. Эррера Л.М. Краткий курс лекций по правоведению: Учебное пособие для бакалавров технических направлений всех форм обучения / ФГБОУ ВО РХТУ им. Д.И. Менделеева, Новомосковский институт (филиал); Новомосковск, 2016. - 132 с.	Система поддержки учебных курсов НИ РХТУ. Режим доступа: http://moodle.nirhtu.ru/course/view.php?id=941 (дата обращения: 03.06.2017)	Да

8.2 Информационные и информационно-образовательные ресурсы

При освоении дисциплины студенты должны использовать информационные и информационно-образовательные ресурсы следующих порталов и сайтов:

1 Экономические науки: научно-информационный журнал. Режим доступа: <http://ecsn.ru/> (дата обращения 03.06.2017).

2 Единое окно доступа к образовательным ресурсам: бесплатная электронная библиотека. Режим доступа: <http://window.edu.ru/> (дата обращения: 03.06.2017).

3 Информационный портал «EREPORT.RU: мировая экономика». Режим доступа: <http://www.ereport.ru/stat.php> (дата обращения 03.06.2017).

4 Учебный курс «Правоведение» / Система поддержки учебных курсов НИ РХТУ. Режим доступа: <http://moodle.nirhtu.ru/course/view.php?id=941> (дата обращения 03.06.2017).

5 Библиотека НИ РХТУ им. Д.И. Менделеева / Официальный сайт НИ РХТУ им. Д.И. Менделеева. Режим доступа: <http://www.nirhtu.ru/administration/library/elibrary.html> (дата обращения 03.06.2017).

6 Кафедра «Экономика, финансы и бухгалтерский учет» / Официальный сайт НИ РХТУ им. Д.И. Менделеева. Режим доступа: <http://www.nirhtu.ru/faculties/economics/efibu.html> (дата обращения 03.06.2017).

7 Некоммерческие интернет-версии системы КонсультантПлюс. Режим доступа: <https://www.consultant.ru/online/> (дата обращения 03.06.2017).

9 МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы обучающихся, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспеченные доступом в электронную информационно-образовательную среду Института.

Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Приспособленность помещений для использования инвалидами и лицами с о ОВЗ
Лекционная аудитория (ауд.153)	Учебная мебель (столы стулья, доска), переносная презентационная техника (ноутбук, проектор, экран -	приспособлено*

	постоянное хранение в ауд. 215).	
Аудитория для проведения занятий семинарского типа (ауд. 153)	Учебная мебель (столы стулья, доска), переносная презентационная техника (ноутбук, проектор, экран - постоянное хранение в ауд. 215).	приспособлено*
Аудитория для групповых и индивидуальных консультаций обучающихся (ауд.153)	Учебная мебель (столы стулья, доска), переносная презентационная техника (ноутбук, проектор, экран - постоянное хранение в ауд. 215).	приспособлено*
Аудитория для текущего контроля и промежуточной аттестации (ауд.153)	Учебная мебель (столы стулья, доска), переносная презентационная техника (ноутбук, проектор, экран - постоянное хранение в ауд. 215).	приспособлено*
Аудитория для самостоятельной работы студентов (ауд. 222)	Учебная мебель. Компьютеры в сборке (2 шт.) с возможностью просмотра видеоматериалов и презентаций, доступом к сети «Интернет», электронным образовательным и информационным ресурсам, базе данных электронного каталога НИ РХТУ, системе управления учебными курсами Moodle. Принтер. Многофункциональное устройство (принтер, сканер, копир).	приспособлено*

* Для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья есть возможность проводить лекционные занятия и занятия семинарского типа на 1-ых этажах учебных корпусов. Возле входных дверей в учебные корпуса установлен звонок в дежурную сотруднику. Предусмотрены широкие дверные проемы. Имеются специализированные кабинеты для самостоятельной и индивидуальной работы, оснащенные ПК.

Технические средства обучения, служащие для предоставления учебной информации большой аудитории

Ноутбук с возможностью просмотра видеоматериалов и презентаций, доступом к сети «Интернет», электронным образовательным и информационным ресурсам, базе данных электронного каталога Института, системе управления учебными курсами Moodle.

Проектор, экран.

Программное обеспечение

1 Операционная система MS Windows XP и MS Windows 7 бессрочные права и бессрочная лицензия по подписке [The Novomoskovsk university \(the branch\) - EMDEPT - DreamSpark Premium](http://e5.onthefhub.com/WebStore/Welcome.aspx?vsro=8&ws=9f5a10ad-c98b-e011-969d-0030487d8897) <http://e5.onthefhub.com/WebStore/Welcome.aspx?vsro=8&ws=9f5a10ad-c98b-e011-969d-0030487d8897>. Номер учетной записи e5: 100039214.

2 Интернет-браузер Mozilla Firefox. Распространяется под лицензией Mozilla Public License 2.0 (MPL).

3 Текстовый редактор LibreOffice Writer. Распространяется под лицензией LGPLv3.

4 Табличный процессор LibreOffice Calc. Распространяется под лицензией LGPLv3.

5 Редактор презентаций LibreOffice Impress. Распространяется под лицензией LGPLv3.

6 Средство чтения файлов PDF Adobe Acrobat Reader DC является бесплатным и доступно для корпоративного распространения (<https://acrobat.adobe.com/ru/ru/acrobat/pdf-reader/volume-distribution.html>).

7 Архиватор 7zip (распространяется под лицензией GNU LGPL license)

8 СПС «КонсультантПлюс» (экземпляры ВерсияПроф, Эксперт-приложение, Суды общей юрисдикции). Договор об оказании информационных услуг с использованием экземпляра(ов) Специального(ых) Выпуска(ов) Системы(м) КонсультантПлюс от 30.12.2016 г.

Печатные и электронные образовательные и информационные ресурсы

Информационно-методические материалы: учебные издания по дисциплине.

Электронные образовательные ресурсы: электронные презентации к разделам лекционного курса; учебно-методические разработки в электронном виде; справочные материалы в электронном виде; кафедральная библиотека электронных изданий.

АННОТАЦИЯ
рабочей программы дисциплины
«Правоведение»

1 Общая трудоемкость (з.е./ час): 2 / 72. Контактная работа 34 час., из них: лекционные 18, практические занятия 16. Самостоятельная работа студента 38 час. Форма промежуточного контроля: зачет. Дисциплина изучается на 1 курсе в 1 семестре.

2 Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина Б1.Б.09 «Правоведение» относится к базовой части блока 1 Дисциплины (модули). Является обязательной для освоения в 1 семестре, на 1 курсе.

Для освоения дисциплины необходимы компетенции, сформированные в рамках изучения школьного учебного курса «Обществознание».

Дисциплина является основой для последующих дисциплин: «Философия», «Основы инженерной экологии», «Основы экономики и управления производством».

3 Цель и задачи изучения дисциплины

Целью освоения дисциплины является обеспечение базовой подготовки студентов в области основных отраслей права.

Задачи преподавания дисциплины:

- формирование понимания сущности, характера и взаимодействия правовых явлений, умение видеть их взаимосвязь в целостной системе знаний и значение для реализации права;
- формирование навыков работы с системой нормативных правовых актов;
- формирование навыков анализа правовых норм, подлежащих применению при осуществлении профессиональной деятельности;
- формирование правопольственной личности обучающихся.

4 Содержание дисциплины

Общие положения о государстве. Общие положения о праве. Основы конституционного права. Основы административного права. Основы уголовного права. Основы экологического права. Основы гражданского права. Основы семейного права. Основы трудового права.

5 Планируемые результаты обучения по дисциплине, обеспечивающие достижение планируемых результатов освоения образовательной программы

В результате освоения ОПОП бакалавриата обучающийся должен овладеть следующим результатом обучения по дисциплине:

Код компетенции	Содержание компетенции (результаты освоения ОП)	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине
ОК-4	способность использовать основы правовых знаний в различных сферах деятельности (этап освоения: начальный)	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - сущность и содержание основных отраслей права; - нормативные правовые акты, регулирующие общественные отношения; - правовую терминологию; - содержание правовых норм, практику их применения <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - использовать нормативные правовые документы, регламентирующие сферу профессиональной деятельности; - определить правовые нормы, подлежащие применению к конкретной ситуации и обосновать свою позицию (решение) - самостоятельно анализировать юридическую литературу; <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками применения правовых знаний в профессиональной деятельности; - навыками анализа различных правовых явлений, юридических фактов, правовых норм и правовых отношений; - навыками реализации норм материального и процессуального права применительно к профессиональной деятельности.
ОК-6	способность работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия (этап освоения: начальный)	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - правовые основы взаимодействия работника с коллегами, администрацией организации; - основные понятия права, способствующие развитию общей культуры и социализации личности, приверженности к этическим ценностям <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - решать практические задачи правового характера, основанные на трудовых, корпоративных и иных социальных

		правоотношения Владеть: - навыками работы в коллективе, эффективно выполняя задачи профессиональной деятельности
--	--	---

Оценочные материалы для текущего контроля и промежуточной аттестации

1. Текущий контроль знаний студентов

А) Тестирование

Содержание тестовых материалов

ТЕСТ «ОСНОВЫ ПРАВОВЕДЕНИЯ»

ВАРИАНТ № 1

1. Какая теория происхождения государства связана с разрастанием семьи?
 - а) марксистская;
 - б) договорная;
 - в) патриархальная.
2. Современное определение государства:
 - а) государство – это союз граждан;
 - б) государство – это власть Советов;
 - в) государство – это политическая организация общества.
3. Главный признак государства – это...
 - а) наличие руководящих лиц;
 - б) наделение государственно-властными полномочиями;
 - в) наличие исполнителей.
4. Общепринятое определение права:
 - а) определенный порядок в обществе;
 - б) нормы поведения людей, возведенные в закон;
 - в) возведенная в закон воля государства.
5. Представителем психологической теории права является:
 - а) Радищев;
 - б) Маркс;
 - в) Петражицкий.
6. Основной идеей естественно-правовой теории является:
 - а) источник прав человека находится не в законодательстве, а в самой «человеческой природе»;
 - б) право – историческое явление, которое возникает и развивается постепенно;
 - в) психика людей – фактор, определяющий развитие права.
7. Конституционное право – это...
 - а) право, вытекающее из действующей Конституции;
 - б) государственное право вообще;
 - в) государственное право в странах, принявших Конституцию.
8. Гражданским правом регулируется:
 - а) право на отдых;
 - б) право на образование;
 - в) право собственности.
9. Стороны трудовых отношений – это...
 - а) работник, работодатель и биржа труда;
 - б) работник и работодатель;
 - в) работодатель и посредник.
10. Под окружающей средой, охраняемой законом, понимается:
 - а) научная картина мира, создаваемая учеными;
 - б) местность, где непосредственно проживает население;
 - в) окружающая природная среда в пределах человеческой деятельности.

ВАРИАНТ № 2

1. Сущность правового государства:
 - а) диктатура закона при соблюдении прав и свобод граждан;
 - б) объединение всех ветвей власти во властную вертикаль;
 - в) разделение полномочий между ветвями власти и местным самоуправлением.
2. Связь права и государства:
 - а) право – это ветвь государственной власти;
 - б) право – это официальная идеология буржуазии;
 - в) право – это рамки для ограничения всевластия государства.
3. К внутренним функциям государства относятся:

- а) функции, направленные на решение внутренних задач государства;
 - б) защита страны от внешней агрессии;
 - в) внешне-экономическое сотрудничество.
4. Моральные нормы – это...
- а) система норм, регулирующих поведение людей с позиций добра и зла;
 - б) правила поведения, устанавливаемые общественными объединениями;
 - в) правила поведения, установленные государством.
5. Обычай – это...
- а) социальные нормы, регулирующие отношения общественных объединений;
 - б) исторически сложившиеся правила поведения, вошедшие в привычку в результате многократного повторения;
 - в) наука о нравственности.
6. Важнейший признак нормы права, отличающий ее от норм морали:
- а) общий характер;
 - б) содержит правила поведения;
 - в) общеобязательный характер.
7. Сущность Конституции заключается:
- а) в провозглашении прав и свобод человека;
 - б) в установлении основных принципов права и государственного устройства;
 - в) в установлении целей и идеалов общественного развития.
8. Гражданское право – это...
- а) отрасль частного права;
 - б) право на гражданство;
 - в) отрасль публичного права.
9. Трудовой договор – это...
- а) соглашение между работодателем и представителем работника;
 - б) соглашение между работодателем и работником;
 - в) соглашение между работником и представителем работодателя.
10. Под предметом экологического права понимается:
- а) охрана здоровья людей;
 - б) охрана существующих экосистем;
 - в) охрана и использование окружающей природной среды, урегулированные нормами экологического права в интересах человека и общества.

ВАРИАНТ № 3

1. К внешним функциям государства относятся:
- а) охрана правопорядка;
 - б) налогообложения;
 - в) сотрудничество государств в области науки и культуры.
2. Механизм государства – это...
- а) совокупность органов государственного управления;
 - б) система государственных органов, призванных осуществлять задачи и функции государства;
 - в) формы непосредственного народовластия.
3. К первичным государственным органам относят:
- а) президент;
 - б) правительство;
 - в) администрация.
4. Основным признаком права является:
- а) правовая норма, принятая в установленном порядке;
 - б) соответствие правовой нормы правам и свободам человека;
 - в) презумпция невиновности гражданина.
5. Норма права состоит из...
- а) институтов права;
 - б) гипотезы, диспозиции, санкции;
 - в) субъекта и объекта прав.
6. Санкция – это...
- а) часть нормы, указывающая на неблагоприятные последствия при правонарушении;
 - б) часть нормы права, в которой содержится само правило поведения;
 - в) часть нормы права, в которой содержатся условия ее действия.
7. Какие формы собственности, признаваемые и защищаемые государством, указаны в Конституции?
- а) колхозная, личная;
 - б) частная, государственная, муниципальная;
 - в) кооперативная, общественных организаций.
8. Правоспособность – это...

- а) право обращаться в суд;
- б) способность иметь субъективные права и юридические обязанности;
- в) право на образование.

9. Основным документом о трудовой деятельности и трудовом стаже является:

- а) трудовой договор;
- б) трудовая книжка;
- в) личное дело.

10. Субъектами экологических правоотношений являются:

- а) граждане РФ;
- б) лица, обладающие правами и обязанностями, закрепленными экологическим законодательством;
- в) члены природоохранительных общественных организаций.

ВАРИАНТ № 4

1. К производным государственным органам относят:

- а) парламент;
- б) правительство;
- в) губернатор.

2. К государственным органам общей компетенции относят:

- а) правительство;
- б) министерства;
- в) управления в администрации.

3. К государственным органам специальной компетенции относят:

- а) администрация;
- б) правительство;
- в) ведомства.

4. Отрасль права – это...

- а) способы, приемы и методы правового воздействия на общественные отношения;
- б) совокупность правовых норм, регулирующих общественные отношения в определенной сфере жизни человека;
- в) совокупность субъективных прав и юридических обязанностей участников отношений.

5. Признаки, по которым отрасли права отличаются одна от другой:

- а) по субъектам и объектам правоотношений;
- б) по предмету и методу правового регулирования;
- в) по источникам права.

6. Отраслью материального права является:

- а) уголовно-процессуальное право;
- б) гражданско-процессуальное право;
- в) трудовое право.

7. Российская Конституция 1993г. принималась:

- а) Верховным Советом РФ;
- б) съездом народных депутатов РСФСР;
- в) путем всенародного референдума.

8. Правоспособность гражданина возникает:

- а) с наступлением совершеннолетия;
- б) с приобретением полной дееспособности;
- в) по достижении возраста четырнадцати лет.

9. При приеме на работу испытательный срок не может превышать:

- а) 3 месяцев;
- б) 2 месяцев;
- в) 1 месяца.

10. Объектами экологических правоотношений являются:

- а) памятники истории и культуры;
- б) окружающая природная среда в естественной взаимосвязи ее компонентов;
- в) объекты экономики и народного хозяйства.

ВАРИАНТ № 5

1. К законодательным органам государственной власти относят:

- а) суды;
- б) парламент;
- в) правительство.

2. К исполнительным органам государственной власти относят:

- а) парламент;
- б) правительство;
- в) прокуратура.

3. К судебным органам государственной власти относят:
- а) прокуратуру;
 - б) ревизионную комиссию;
 - в) суды.
4. Отраслью процессуального права является:
- а) семейное право;
 - б) арбитражно-процессуальное право;
 - в) гражданское право.
5. Источником российского права является:
- а) обычай;
 - б) юридический прецедент;
 - в) нормативный акт
6. Решение по конкретному делу (судебному или административному) ставшее образцом для рассмотрения аналогичных вопросов, есть...
- а) нормативный акт;
 - б) юридический прецедент;
 - в) международный договор.
7. Второе название конституционного права:
- а) основное право;
 - б) государственное право;
 - в) управленческое право.
8. Дееспособность гражданина возникает в полном объеме:
- а) с момента рождения;
 - б) с шестнадцати лет с условием работы по трудовому договору;
 - в) с четырнадцати лет.
9. Прекращение трудового договора оформляется:
- а) приказом;
 - б) постановлением;
 - в) определением.
10. Природопользование понимается как:
- а) приватизация охраняемых природных объектов;
 - б) использование природных ресурсов в народном хозяйстве;
 - в) совокупность всех форм взаимодействия человечества на природу, включая охрану и освоение.

ВАРИАНТ № 6

1. Что из указанного не является элементом понятия формы государства?
- а) политический режим;
 - б) форма правления;
 - в) политическая партия.
2. Одним из признаков монархии является:
- а) наследственность верховной власти;
 - б) ответственность главы государства;
 - в) выборность верховной власти.
3. Дуалистическая монархия характерна для...
- а) Марокко;
 - б) Великобритании;
 - в) России.
4. Признак, отличающий закон от иных нормативных актов
- а) издается в определенном порядке;
 - б) издается компетентным органом;
 - в) обладает высшей юридической силой.
5. Что значит обратная сила закона?
- а) после принятия нового акта продолжается действие старого;
 - б) распространяет свое действие только на прошедшие отношения;
 - в) может распространять действие и на отношения, возникшие до его вступления в силу.
6. Законы в отличие от подзаконных актов наделены:
- а) высшей юридической силой;
 - б) гарантией государственного принуждения, в случае их неисполнения;
 - в) необходимостью издания компетентным государственным органом.
7. Можно ли менять Конституцию?
- а) нельзя ни при каких обстоятельствах;
 - б) нельзя менять содержание 1-2 и 9 глав Конституции;
 - в) можно менять любые положения Конституции, соблюдая установленные процедуры.

8. Эмансипацией называется:
- а) признание равноправия мужчины и женщины в гражданских правоотношениях;
 - б) объявление несовершеннолетнего полностью дееспособным;
 - в) достижение несовершеннолетним возраста восемнадцати лет.
9. За защитой своих трудовых прав работник может обратиться в комиссию по трудовым спорам:
- а) в трехмесячный срок со дня, когда он узнал или должен был узнать о нарушении своего права;
 - б) в шестимесячный срок;
 - в) в месячный срок со дня, когда он узнал или должен был узнать о нарушении своего права.
10. Экологические права граждан включают в себя:
- а) права граждан безвозмездно пользоваться благами природы;
 - б) право на благоприятную окружающую среду и охрану;
 - в) право лично противодействовать деятельности, наносящей ущерб окружающей среде.

ВАРИАНТ № 7

1. Одним из признаков республики является:
- а) несменяемость власти главы государства;
 - б) безответственность главы государства;
 - в) сменяемость верховной власти.
2. В зависимости от взаимоотношений высших органов государства республики бывают:
- а) унитарные;
 - б) парламентские;
 - в) федеративные.
3. Президентской республикой является:
- а) США;
 - б) Россия;
 - в) Индия.
4. Выберите в перечне институт права:
- а) гражданское право;
 - б) гражданство;
 - в) административное право.
5. К сфере публичного права относится:
- а) семейное право;
 - б) конституционное право;
 - в) гражданское право.
6. К сфере частного права относится:
- а) административное право;
 - б) трудовое право;
 - в) уголовное право.
7. Граждане России имеют право избирать с...
- а) 16 лет;
 - б) 18 лет;
 - в) 14 лет.
8. Гражданин может быть признан в судебном порядке недееспособным вследствие...
- а) психического расстройства здоровья;
 - б) злоупотребления спиртными напитками или наркотическими средствами;
 - в) наступления инвалидности.
9. Сезонными по трудовому законодательству признаются работы, которые выполняются в период не превышающий:
- а) 3 месяца;
 - б) 6 месяцев;
 - в) 1 месяц.
10. Экологические обязанности граждан состоят:
- а) в участии в движении партии «зеленых»;
 - б) в выполнении соответствующих экологических предписаний и постановлений государственных органов и должностных лиц;
 - в) в извещении соответствующих органов.

ВАРИАНТ № 8

1. Парламентской республикой является:
- а) Россия;
 - б) Германия;
 - в) Сирия.
2. Смешанной республикой является:
- а) Италия;
 - б) Австралия;
 - в) Россия.

3. Формой государственного устройства является:
- а) унитарное;
 - б) демократическое;
 - в) президентская.
4. Высшей юридической силой в РФ обладает:
- а) Федеральный конституционный закон;
 - б) Конституция РФ;
 - в) Федеральный закон.
5. В российской системе права стоит на первом месте:
- а) соответствие правовой нормы Конституции РФ;
 - б) соответствие правовой нормы ценностная рыночная экономика;
 - в) соответствие правовой нормы общечеловеческой морали.
6. Основные правовые системы современности различаются:
- а) в зависимости от государственного устройства;
 - б) в зависимости от экономических и социально-политических условий развития общественной жизни;
 - в) в зависимости от источников права, характерных для данной правовой семьи.
7. Свободный труд означает:
- а) право каждого трудиться или не трудиться;
 - б) право трудиться на себя и свою семью;
 - в) право выбирать труд или свободно соглашаться на труд.
8. Гражданин может быть по заявлению заинтересованных лиц признан безвестно отсутствующим...
- а) судом;
 - б) органом опеки и попечительства;
 - в) органом записи актов гражданского состояния.
9. Наследниками по закону не являются:
- а) дети;
 - б) племянники;
 - в) теща.
10. Ответственность за экологические правонарушения наступает:
- а) для иностранных граждан и лиц без гражданства – независимо от возраста;
 - б) для граждан РФ с 18 лет;
 - в) для физических лиц с 16 лет.

ВАРИАНТ № 9

1. Одним из основных признаков унитарного государства является:
- а) союз государств;
 - б) одна конституция;
 - в) два уровня органов государственной власти.
2. Унитарным государством является:
- а) Россия;
 - б) Испания;
 - в) США.
3. Одним из основных признаков федеративного государства является:
- а) два уровня законодательства;
 - б) одна система высших органов государства;
 - в) единая территория.
4. К Романо-германской системе права относятся правовые системы:
- а) России;
 - б) Англии;
 - в) США.
5. Особенностью государств, относящихся к религиозно-правовой системе, является:
- а) преимущество одной национальности над другой;
 - б) слияние права и религии;
 - в) единственным источником права являются религиозные источники.
6. Преступление – это...
- а) общественно опасное деяние, за которое предусмотрена уголовная ответственность;
 - б) нарушение воинской дисциплины;
 - в) правонарушение, за которое предусмотрена административная ответственность.
7. В систему органов государственной власти в России входят:
- а) Правительство РФ, Федеральное Собрание РФ, Президент РФ;
 - б) судебные органы;
 - в) органы, перечисленные в пп. а), б).

8. К движимым вещам относятся:
- а) автомобиль;
 - б) воздушные суда;
 - в) морские суда.
9. Сторонами обязательства являются:
- а) должник и кредитор;
 - б) истец и ответчик;
 - в) исполнитель и заказчик.
10. Основной задачей государственной политики в сфере формирования ресурсов является:
- а) создание условий для свободного доступа к любой информации в целях экономического и социального развития;
 - б) создание условий для эффективного информационного обеспечения и защиты любой информации, неправомерное обращение с которой может нанести ущерб;
 - в) установление особой секретности к информационным ресурсам РФ.

ВАРИАНТ № 10

1. Федеративным государством является:
- а) Германия;
 - б) Польша;
 - в) Великобритания.
2. Для конфедерации характерно:
- а) наличие общей конституции;
 - б) наличие единого государства;
 - в) союз государств.
3. Политический режим – это...
- а) совокупность средств и способов осуществления государственной власти;
 - б) способ организации верховной власти в стране;
 - в) способ территориальной организации государства.
4. Дисциплинарным проступком является:
- а) нарушение правил торговли;
 - б) невозврат долга заемщиком;
 - в) опоздание на работу.
5. Гражданско-правовым проступком является:
- а) нарушение договорных сроков поставки товара;
 - б) пропуск занятий студентом;
 - в) неисполнение приказа командира в армии.
6. Признаки правовой культуры личности:
- а) исполнение законов под страхом наказания;
 - б) исполнение законов из чувств патриотизма;
 - в) исполнение законов как разумной необходимости.
7. Федеративное устройство России определяется:
- а) разграничением ветвей власти на законодательную, исполнительную и судебную;
 - б) равноправием народов РФ;
 - в) наличием политико-территориальных образований, пользующихся самостоятельностью.
8. Гражданин может быть по заявлению заинтересованных лиц признан судом безвестно отсутствующим, если в месте его жительства нет сведений о месте его пребывания в течение...
- а) шести месяцев;
 - б) в течение года;
 - в) пяти лет.
9. К мерам обеспечения исполнения обязательств, установленным ГК РФ, относятся:
- а) расторжение договора;
 - б) удержание имущества должника;
 - в) арест.
10. Общим имуществом супругов считается:
- а) все имущество, приобретенное ими в период состояния в браке;
 - б) имущество общего пользования, приобретенное в период состояния в браке, кроме имущества, полученного каждым из супругов по наследству или в качестве подарков;
 - в) имущество личного пользования (одежда, обувь), приобретенное в период состояния в браке.

Б) Темы докладов

Философия права и ее предмет
Право в системе социального регулирования
Правовое регулирование и его механизм
Социология права и ее предмет
Сравнительное правоведение
Правопонимание в западной и отечественной юридической науке

Общее и особенное в происхождении государства и права у разных народов мира
 Принципы российского права
 Проблема истинности норм права
 Логическая и фактическая структура правовой нормы
 Прецедентное право
 Тенденции развития системы права в Российской Федерации
 Тенденции развития системы законодательства в России
 Современный законодательный процесс в Российской Федерации
 Культура и техника законоотворчества
 Диалектика правоотношения
 Правоприменительная деятельность в России
 Юридические факты в правоприменительной деятельности
 Установление фактических обстоятельств в уголовно- процессуальном познании
 Аналогия закона и аналогия права
 Социальные отклонения
 Правомерное поведение и правовая активность граждан РФ
 Юридическая ответственность, законность и справедливость
 Социологический и юридический подходы к проблеме ответственности
 Формационный и цивилизационный подходы к типологии государств
 Политические режимы современных государств
 Политическая и государственная власть: общее и особенное
 Состояние и тенденции российской государственности
 Сущность и социальное назначение государства.
 Проблемы и пути формирования правовой государственности в Российской Федерации.
 Права и свободы человека и гражданина как высшая ценность в демократическом обществе
 Принцип разделения властей в системе осуществления государственной власти.
 Соотношение частного и публичного права.
 Сравнительная характеристика основных отраслей российского права
 Правосознание и правовая культура.
 Понятие правовой нормы и ее признаки.
 Роль и место судебной власти в защите прав и свобод личности.
 Понятие и принципы толкования юридических норм.
 Понятие и основные виды правомерного поведения.
 Юридический конфликт как разновидность социального конфликта
 Правовые механизмы предупреждения и разрешения криминальных конфликтов.
 Понятие и основания юридической ответственности.
 Состав преступления как основание уголовной ответственности.
 Вина – необходимое условие юридической ответственности.
 Экологический контроль в Российской Федерации

В) Перечень вопросов для устного опроса

Тема 1. Общие положения о государстве.

1. Каковы общие закономерности возникновения и развития государства?
2. Каковы основные признаки государства.
3. Раскройте содержание основных функций государства.
4. Раскройте понятие формы государства.
5. Какие формы правления существуют в современном мире?
6. Назовите признаки федерации как сложной формы организации государственного устройства.
7. Укажите формы осуществления государственного режима.

Тема 2. Общие положения о праве.

1. Назовите основные принципы правового государства.
2. Раскройте содержание принципа верховенства права..
3. Что является основанием для подразделения системы права на отрасли?
4. Назовите методы правового регулирования общественных отношений.
5. По какому принципу строится система законодательства?
6. Укажите основание для возникновения правоотношения.
7. Чем отличаются правовые нормы от моральных?
8. Каково соотношение нормы права и статьи закона?
9. Назовите виды правовых норм. Что понимается под понятием «источник права»?
10. Назовите виды источников права. Назовите основной источник права.
11. Какое место занимает обычай как источник права в системе права?
12. Роль и место судебного прецедента как источника права в системе права.
13. Назовите источники права в российской правовой системе.
14. Назовите основные формы реализации права.
15. Назовите субъекты правоприменительной деятельности.
16. Назовите способы толкования правовых норм. Назовите виды толкования юридических норм.

Тема 3. Основы конституционного права.

1. Назовите источники конституционного права РФ.
2. Каковы юридические свойства Конституции РФ.
3. Каковы основные принципы организации и функционирования государственной власти в Российской Федерации?
4. Раскройте содержание принципа разделения властей.
5. В чем сущность принципа государственного суверенитета?
6. По какому признаку образована Российская Федерация?
7. Раскройте содержание принципа федерализма.

8. Каковы предметы разграничения полномочий между органами государственной власти Российской Федерации и органами государственной власти субъектов Российской Федерации?
9. Назовите основные принципы организации и деятельности органов государственной власти в Российской Федерации.
10. Принцип конституционной законности.
11. Конституционно-правовой статус Президента РФ.
12. Структура и полномочия парламента Российской Федерации.
13. Государственная Дума: состав и полномочия.
14. Состав и порядок формирования Совета Федерации.
15. Состав и полномочия Правительства РФ.
16. Назовите задачи и функции Министерства юстиции РФ.
17. Какие нотариальные действия совершают нотариусы?

Тема 4. Основы административного права.

1. Назовите предмет и метод правового регулирования административного права.
2. Понятие и виды административно-правовых норм.
3. Охарактеризуйте государственное управление и органы исполнительной власти.
4. Опишите административное правонарушение и административную ответственность.
5. Назовите основные виды административного наказания

Тема 5. Основы уголовного права.

1. Опишите понятие, задачи и принципы уголовного права.
3. Назовите обстоятельства, исключающие преступность деяния.
4. Определите состав преступления и его элементы.
5. Какие виды наказания предусмотрены Уголовным кодексом РФ?
6. Какие обстоятельства, смягчают, а какие - отягчают уголовное наказание?

Тема 6. Основы экологического права.

1. Какие виды экологических правоотношений существуют?
2. Кто (что) является субъектом экологических правоотношений?
3. Что представляют собой экологические права граждан.
4. Какая ответственность предусмотрена за экологические правонарушения.

Тема 7. Основы гражданского права.

1. Чем характеризуются имущественные и личные неимущественные гражданские правоотношения?
2. Назовите признаки юридических лиц. Какие классификации юридических лиц вы знаете?
3. Перечислите и охарактеризуйте объекты гражданских прав. В чем заключается различие понятий «имущество» и «вещи»?
4. Назовите условия действительности сделок, а также последствия несоблюдения этих условий.
5. Какие виды и меры гражданско-правовой ответственности вы знаете?
6. Какие основания возникновения и прекращения права собственности вы знаете?

Тема 8. Основы семейного права.

1. Охарактеризуйте основные начала (принципы) семейного права.
2. Что такое брак? Каков порядок его заключения на территории Российской Федерации?
3. Назовите условия заключения брака и препятствия для его заключения?
4. Каковы основания и последствия признания брака недействительным?
5. Что является основаниями для возникновения и прекращения алиментных обязательств?

Тема 9. Основы трудового права.

1. Какова роль государства в регулировании отношений в сфере труда?
2. Что является предметом трудового договора и чем он отличается от гражданско-правового договора в сфере труда?
3. Назовите стороны трудовых правоотношений. Какие существуют основания прекращения трудового договора.
4. Что понимается под охраной труда?

2. *Оценивание окончательных результатов изучения дисциплины*

Вопросы к зачету по курсу «Правоведение»

1. Основные теории происхождения права.
2. Понятие и признаки государства.
3. Механизм государства.
4. Форма государства.
5. Понятие и признаки права.
6. Социальные нормы: понятие, признаки, виды.
7. Правовая норма: понятие, признаки, структура.
8. Система права.
9. Источники (формы) права: понятие, виды.
10. Понятие, признаки и структура правоотношения.
11. Понятие, признаки и структура (состав) правонарушения.
12. Понятие и виды юридической ответственности.
13. Конституционное право: понятие, предмет, метод.
14. Основы правового положения человека и гражданина.
15. Государственная власть в Российской Федерации.
16. Административное право: понятие, предмет, метод, система.
17. Административное правонарушение: понятие, признаки, состав.
18. Административная ответственность: понятие, виды наказаний.
19. Уголовное право: понятие, предмет, метод, система.
20. Понятие, предмет, метод и источники гражданского права.

21. Понятие уголовной ответственности. Классификация уголовных наказаний.
22. Понятие, предмет, метод и система экологического права.
23. Требования в области охраны окружающей среды.
24. Гражданское право: понятие, предмет, метод.
25. Субъекты гражданского права.
26. Право собственности: понятие, содержание, виды.
27. Сделки: понятие, виды и их формы
28. Способы обеспечения исполнения обязательства.
29. Семейное право: понятие, источники, основные принципы.
30. Порядок заключения и прекращения брака.
31. Права и обязанности супругов. Брачный договор.
32. Трудовое право: понятие, источники, субъекты.
33. Трудовой договор: понятие, порядок заключения и прекращения.
34. Порядок рассмотрения и разрешения трудовых споров.

**ДОПОЛНЕНИЯ И ИЗМЕНЕНИЯ В РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЕ
на 2018-2019 учебный год**

В рабочую программу дисциплины Правоведение (направление подготовки 15.03.02) вносятся следующие изменения:

1. Изменено название министерства:
старое: Министерство образования и науки Российской Федерации
новое: Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
2. Основная и дополнительная учебная литература, необходимая для освоения дисциплины представлена в приложении к ОПОП и на сайте института <http://moodle.nirhtu.ru/course/>
3. Перечень лицензионного программного обеспечения

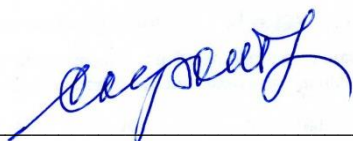
3.1. Операционная система MS Windows 7 бессрочные права и бессрочная лицензия по подписке Microsoft Imagine Premium, идентификатор подписки: a936248f-3805-4c6a-a64f-8c344976ef6d, идентификатор подписчика: ICM-164914

3.2. СУБД MS Access 2003 бессрочные права и бессрочная лицензия по подписке Microsoft Imagine Premium, идентификатор подписки: a936248f-3805-4c6a-a64f-8c344976ef6d, идентификатор подписчика: ICM-164914

Дополнения и изменения в рабочей программе рассмотрены и одобрены на заседании кафедры

«_12_» __09_____ 2018 г, протокол № 2

Руководитель ОПОП _____



/Сафонов Б.П./