

Установочная лекция по административному управлению

Для подготовки к сдаче зачета необходимо изучить перечисленные ниже темы.

№ п/п	Наименование тем дисциплины	Содержание раздела
1	2	3
1	История государственно-административной мысли	Государственно-управленческая мысль в древние и средние века. Государственно-управленческая мысль в форме полицейстики XVII—XIX вв. Государственно-управленческая мысль в форме административного права. Государственно-управленческая мысль в лоне организационной науки
2	Содержание и границы науки об административном управлении	Объект, предмет, цель изучения административного управления. Анализ базовых понятий в административном управлении
3	Современные взгляды (концепции) на сущность административного управления. Смена парадигм	Концепция «нового государственного управления». Концепция демократического государственного управления. Государственное управление и государственный менеджмент: общее и особенное
4	Институционально-структурная составляющая системы административного управления	Государственный аппарат: понятие, структура. Организационно-правовые формы исполнительной власти в России. Структура федеральных органов исполнительной власти. Организация исполнительных органов государственной власти в субъектах Российской Федерации. Новый уровень государственно-административного управления
5	Сущность и содержание административного менеджмента	Администрация и менеджмент. Администрирование в менеджменте. Содержание административного менеджмента. Предмет и методы исследования административного менеджмента. Организация и администрирование. Формы администрирования в организации. Администрирование структур организации.
6	Административные основы организации	Проявление и специализация содержания администрирования. Формирование механизма администрирования. Инструментарий администрирования организации.
7	Администрирование функционирования	Процессы и процедуры в администрации организации. Процедурная основа администрирования. Ресурсы развития процедурного администрирования. Администрирование организации процесса. Моделирование функционирования организации. Процедуры и структуры администрирования. Базовые процедуры администрирования организации. Сопровождение цикла функционирования.
8	Организационно-методическое обеспечение менеджмента	Понятие и содержание полномочий. Формирование состава и содержания полномочий. Реализация полномочий менеджмента. Матричное моделирование функционального взаимодействия. Формирование содержания полномочий в подразделениях. Разработка, согласование и применение должностных инструкций. Место и роль администрации в организации. Администрация и подразделения организации. Функции администрации в организации.
9	Административное сопровождение менеджмента	Оперативное сопровождение функционирования организации. Административное сопровождение контроля исполнения. Результативность администрирования организации. Административное сопровождение эффективности. Реорганизация распределения и исполнения обязанностей. Администрирование оценки эффективности менеджмента. Совершенствование администрирования организации. Модернизация административного сопровождения. Основные направления и перспективы совершенствования и развития административного менеджмента.

Учебники для изучения имеются в электронной библиотеке института.

1) Политико-административное управление: учебник для бакалавриата и магистратуры / В. С. Комаровский [и др.] ; под редакцией В. С. Комаровского, Л. В. Сморгунова. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2019. — 407 с. — (Бакалавр и магистр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-10403-5. — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/429977>

2) Райченко А.В. Административный менеджмент. - М.: ИНФРА-М, 2011. - 415 с.

3) Административное управление: учебно-методическое пособие / Сост.: Кирьянова В.А., Сафонов К.Б. – Новомосковск, 2015. – 32 с.

В процессе изучения курса необходимо представить контрольную работу (реферат) по нижеприведенной тематике.

Тематика контрольных работ по курсу «Административное управление»

1. Сущность и содержание административного управления
2. Предмет и методы исследования административного управления
3. Место и роль административного управления в системе знаний
4. Социальный подход к изучению истории административного управления
5. Сущность теории администрации А. Файоля
6. Современные концепции административного управления

7. Рациональная организация М. Вебера
8. Понятие и виды законов управления
9. Принципы административного управления
10. Функции административного управления
11. Сущность административного маркетинга
12. Планирование в системе административного управления
13. Административно-организационная функция менеджмента
14. Мотивация как функция административного управления
15. Административный контроль
16. Административный учет
17. Оценка эффективности администрирования
18. Непрерывные функции административного управления
19. Методы административного управления
20. Организационно-распорядительные методы управления
21. Административно-распорядительные методы управления
22. Проектирование и создание организации
23. Формирование уровней управления организацией
24. Выбор оптимальной структуры управления организацией
25. Делегирование полномочий и распределение ответственности
26. Создание системы коммуникаций и информационного обеспечения организации
27. Формирование позитивного имиджа организации
28. Развитие и совершенствование организационных систем
29. Основные функции процесса развития и совершенствования организации
30. Формирование и применение администрирования в организации

При зачетном реферате надо будет сдать зачет (без оценки).

Вопросы к зачету по курсу «Административное управление»

1. Объект, предмет, цель изучения административного управления
2. Базовые понятия административного управления
3. Администрация и менеджмент
4. Администрирование в менеджменте
5. Профессиональное позиционирование административного менеджмента
6. Формирование и применение администрирования в организации
7. Формы администрирования в организации
8. Функциональные основы администрирования
9. Формирование механизма администрирования
10. Инструментарий администрирования организации
11. Комплекс опосредованного администрирования
12. Процессы и процедуры в администрировании организации
13. Процедурная основа администрирования
14. Технические условия внедрения рациональной модели трудовых отношений и современной административной системы управления
15. Организационный менеджмент и административный менеджмент
16. Состояние системы административного менеджмента на российских предприятиях
17. Система административного управления персоналом
18. Система административного управления организацией
19. Административная система управления
20. Должностные инструкции и положения о подразделениях
21. Матричное моделирование функционального взаимодействия
22. Реализация полномочий менеджмента
23. Полномочия сотрудника организации
24. Организационно-методическое обеспечение менеджмента
25. Моделирование и обеспечение функционирования организации