

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Новомосковский институт (филиал)
федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего
образования «Российский химико-технологический университет имени Д.И. Менделеева»



УТВЕРЖДАЮ
Директор Новомосковского института
РХТУ им. Д.И. Менделеева
Первухин В.Л.

«30» 06 2022 г.

Рабочая программа дисциплины

Организация деятельности кредитной организации

Направление подготовки 43.03.01 «Сервис»

Направленность (профиль) подготовки «Сервис в сфере финансовой и коммерческой деятельности»

Квалификация выпускника Бакалавр
(бакалавр, магистр, дипломированный специалист)

Форма обучения очная
(очная, очно-заочная и др.)

г. Новомосковск – 2022г.

Разработчик:

Доцент кафедры «Экономика, финансы и бухгалтерский учет»
Новомосковского института РХТУ им. Д.И. Менделеева,
к.э.н.

(Кулакова Ю.В.)

Эксперт:

Заместитель Вице-президента-Управляющего
Филиалом ГПБ АО «Среднерусский»

(Тюрина И.С.)

«17» июня 2022 г

Рабочая программа рассмотрена и одобрена на заседании кафедры «Экономика, финансы и бухгалтерский учет»

Протокол № 10 от 24.06.2022 г.

Зав. кафедрой: к.э.н., доцент

(Саяпина Е.Д.)

Рабочая программа согласована с деканом факультета «Экономика и управление»

Декан факультета: к.э.н., доцент

(Кулакова Ю.В.)

«17» июня 2022 г

Рабочая программа согласована с руководителем учебно-методического управления
Новомосковского института РХТУ им. Д.И. Менделеева

Руководитель: д.х.н., профессор

(Кизим Н.Ф.)

«17» июня 2022 г

Аннотация рабочей программы приведена в приложении 1.

1 ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Нормативные документы, используемые при разработке рабочей программы дисциплины

Нормативную правовую базу разработки рабочей программы дисциплины составляют:

- Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования – бакалавриат по направлению подготовки 43.03.01 Сервис», утвержденный приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 08.06.2017 г. № 514;
- Профессиональный стандарт «Специалист по организации постпродажного обслуживания и сервиса», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 31.10.2014 г. № 864н;
- Профессиональный стандарт «Специалист по финансовому консультированию», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 19.03.2015 г. № 167н;
- Приказ Минобрнауки России от 06.04.2021 N 245 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»;
- Приказ Министерства образования и науки РФ от 23.08.2017 № 816 «Об утверждении Порядка применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ»;
- Приказ Министерства науки и высшего образования Российской Федерации, Министерства просвещения Российской Федерации от 05.08.2020 № 885/390 «О практической подготовке обучающихся»;
- Локальные нормативные акты Новомосковского института (филиала) РХТУ им. Д.И. Менделеева.

Рабочая программа дисциплины (далее – Программа, РПД) составлена в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования (уровень бакалавриата) по направлению подготовки 43.03.01 Сервис, утвержденного приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 08.06.2017 г. № 514, рекомендациями Учебно-методической комиссии НИ РХТУ им. Д.И. Менделеева и накопленным опытом преподавания дисциплины кафедрой «Экономика, финансы и бухгалтерский учет» НИ РХТУ им. Д.И. Менделеева (далее – Институт).

Контроль успеваемости студентов ведется по принятой в Институте системе.

Рабочая программа дисциплины может быть реализована с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий полностью или частично.

2 ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Целью освоения дисциплины «Организация деятельности кредитной организации» является изучение теоретических аспектов функционирования коммерческого банка в Российской Федерации в соответствии с требованиями законодательства, нормативных документов Банка России и международных пруденциальных требований, формирование у студентов практических навыков в области проведения банковских операций, управления банковскими рисками и капиталом кредитной организации.

Задачи преподавания дисциплины:

- получение студентами совокупности знаний о принципах функционирования банковской системы в Российской Федерации, банковского надзора, управления рисками кредитных организаций, построения эффективной системы управления коммерческим банком, направленной на обеспечение его финансовой устойчивости и получение прибыли;
- изучение ресурсной базы коммерческого банка, структуры его собственных и привлеченных средств, формирования резервов и порядка обеспечения достаточности капитала;
- рассмотрение активных, пассивных и хозяйственных операций кредитной организации, отражении их в отчетности;
- формирование навыков анализа финансового состояния кредитной организации.

3 МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП

Дисциплина Б1.В.ДВ.01.01 «Организация деятельности кредитной организации» относится к дисциплинам по выбору.

Дисциплина базируется на дисциплине (модулях): «Финансы, денежное обращение и кредит», «Финансовая грамотность».

4 ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Изучение дисциплины «Учет в кредитных учреждениях» направлено на приобретение следующих компетенций и индикаторов их достижения:

Профессиональные компетенции (ПК) и индикаторы их достижения

Тип задач профессиональной деятельности	Код и наименование профессиональной компетенции выпускника	Индикаторы достижения компетенции
Сервисный	ПК-2 Способен применять современные сервисные технологии в процессе предоставления услуг потребителям	ПК-2.1 Применяет современные технологии обслуживания потребителей
	ПК-9 Способен организовать оформление сделок по предоставлению финансовых услуг клиентам	ПК-9.1 Консультирует клиента по выбору вида финансовой услуги и поставщика финансовой услуги
		ПК-9.3 Разъясняет клиенту содержание финансовых и юридических документов в пределах своей компетенции

В результате изучения дисциплины студент бакалавриата должен:

Знать:

- основные нормативные документы, регламентирующие расчетно-кассовые, межбанковские и экспортно-импортные операции, проводимые банками в РФ;
- основные нормативные документы, регламентирующие операции кредитования банками юридических и физических лиц;
- синтетический и аналитический учёт операций кредитования;
- порядок формирования целевых резервов кредитными организациями;
- методики оценки кредитоспособности клиента;
- основные нормативные документы, регламентирующие проведение активно-пассивных и посреднических операций с ценными бумагами;
- основные виды ценных бумаг, выпускаемых банками;
- требования, предъявляемые к выпускаемым долговым обязательствам
- принципы и методы учетной работы по составлению отчетности кредитной организации;
- требования Банка России в отношении резервов, формируемых кредитными организациями;
- принципы учета имущества, доходов, расходов и результатов деятельности кредитных организаций;
- состав, структуру, требования, предъявляемые к бухгалтерской отчетности банка;
- теоретические основы формирования бухгалтерской отчетности кредитными организациями;

Уметь:

- оформлять основные документы по расчетно-кассовому обслуживанию клиентов банков РФ;
- оформлять основные документы по выдаче и сопровождению кредитов;
- провести оценку кредитоспособности клиента;
- оформлять активно-пассивные и посреднические операции с ценными бумагами;
- формировать и представлять информацию для отчетности;
- вести учет имущества, доходов, расходов кредитных организаций;
- отражать на счетах бухгалтерского учета конечный финансовый результат деятельности кредитной организации;
- отражать на счетах бухгалтерского учета начисление и уплату налогов в бюджет;
- правильно исчислять налоговые обязательства банка;
- формировать и представлять информацию для бухгалтерской отчетности;

Владеть:

- навыками учетно-операционной работы в банках;
- навыками отражения в учете активно-пассивных и посреднических операций с ценными бумагами;
- навыками составления отчетности банка;
- навыками анализа бухгалтерской финансовой отчетности заемщиков банка;
- навыками составления бухгалтерской отчетности банка.

5 ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ И ВИДЫ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА

Общая трудоемкость дисциплины «Организация деятельности кредитной организации» составляет 144 часа или 4 зачетные единицы (з.е). Дисциплина изучается на 4 курсе в 7 семестре.

Вид учебной работы	Объем, акад. ч.	в том числе в форме практической подготовки, акад. ч.
Общая трудоемкость дисциплины	144	28
Контактная работа обучающегося с педагогическими работниками (всего)	61,3	
Контактная работа - аудиторные занятия:	60	28
В том числе:		
Лекции	30	14
Практические занятия	30	14
Контактная самостоятельная работа (групповые консультации и индивидуальная работа обучающихся с педагогическим работником)	1	
Контактная работа - промежуточная аттестация	0,3	
Самостоятельная работа (всего):	47	-
в том числе:		
Проработка лекционного материала	10	-
Подготовка к практическим занятиям	20	-
Выполнение и защита индивидуального задания	17	
Форма(ы) контроля:	Экзамен	
Подготовка к экзамену	35,7	-

6 СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

6.1 Разделы дисциплины и виды занятий

№	Раздел дисциплины	Академ. часов								
		Всего	в т.ч. в форме практ. подг.	Лекции	в т.ч. в форме практ. подг.	Прак. занятия	в т.ч. в форме практ. подг.	Лаб. аботы	в т.ч. в форме практ. подг.	Сам. работа
1	Раздел 1. Правовые и организационные основы деятельности коммерческого банка	19	4	6	2	6	2	-	-	7
2	Раздел 2. Пассивные и активные операции кредитной организации	22	8	6	4	6	4	-	-	10
3	Раздел 3. Банковские риски. Кредитная политика и управление кредитным риском	22	4	6	2	6	2	-	-	10
4	Раздел 4. Финансовое состояние коммерческого банка. Управление капиталом коммерческого банка	22	8	6	4	6	4	-	-	10
5	Раздел 5. Организация внутреннего контроля и системы управления рисками коммерческого банка. Противодействие легализации доходов, полученных преступным путем и финансированию терроризма	22	4	6	2	6	2			10
	ИТОГО		28	30	14	30	14	-	-	47
	Подготовка к экзамену	35,7								
	Контактная самостоятельная работа (консультации)	1								
	Контактная работа - промежуточная аттестация	0,3								
	ИТОГО	144								

6.2 Содержание разделов дисциплины

№ раз-дел а	Наименование раздела дисциплины	Содержание раздела
1	2	3
1	Правовые и организационные основы деятельности коммерческого банка	Законодательство Российской Федерации в сфере банковской деятельности. Нормативные документы Банка России. Банковская система Российской Федерации. Структура и функции банковской системы. Кредитные организации. Банки и небанковские кредитные организации. Понятие банковских операций. Банк России. Функции Банка России. Органы управления Банка России. Национальный платежный совет. Права Банка России. Инструменты денежно-кредитной политики. Банковский надзор. Создание кредитной организации. Организационно-правовая форма кредитной организации. Учредители (участники) кредитной организации. Требования к минимальному размеру уставного капитала кредитных организаций. Лицензирование деятельности кредитных организаций. Органы управления кредитной организацией. Общее собрание акционеров. Правление банка. Единоличный и коллегиальный органы управления банком. Совет директоров банка. Ревизионная комиссия. Кредитный комитет. Организационная структура кредитной организации. Функции основных подразделений банка: кредитного, операционного, валютного, ценных бумаг. Казначейство банка. Бухгалтерия банка. Обеспечивающие службы. Служба внутреннего контроля. Обособленные структурные подразделения: филиалы, операционные офисы, кредитно-кассовые офисы. Реорганизация коммерческого банка. Банковские объединения. Ресурсы коммерческого банка Понятие ресурсов коммерческого банка. Источники ресурсов. Собственные и привлеченные средства. Классификация привлеченных средств. Активы коммерческого банка. Виды активов. Изменение вида активов при проведении банковских операций. Качество активов и их обесценение. Понятие о резервах на возможные потери. Баланс коммерческого банка. Пассивы (обязательства) коммерческого банка. Отражение активов, пассивов и источников собственных средств в банковском балансе. Баланс брутто и баланс нетто. Публикуемая банковская отчетность.
2	Активные и пассивные операции кредитной организации	Национальная платежная система. Закон «О национальной платежной системе». Участники платежной системы. Платежные системы, существующие в Российской Федерации. Корреспондентские отношения. Природа безналичных расчетов. Банковские счета. Корреспонденты и респонденты. Счета лоро и ностро. Клиринг. Функционирование платежной системы Банка России. Банк России как оператор услуг платежной инфраструктуры и оператор по переводу денежных средств. Виды безналичных расчетов в Российской Федерации. Платежная инфраструктура Банка России. Расчеты платежными поручениями. Расчеты в режиме прямого дебетования. Расчеты по аккредитиву. Очередность списания денежных средств. Платежный ордер. Наличное денежное обращение. Расчетно-кассовые операции. Документы, используемые в расчетно-кассовых операциях. Планирование остатка наличных средств в кассе банка. Инкассация. Организация учета и хранения наличных денежных средств в кассовых узлах. Депозиты и вклады. Понятие банковского депозита. Классификация депозитов. Формы привлечения средств юридических и физических лиц. Условия привлечения средств. Срочные вклады. Депозитные и сберегательные сертификаты. Векселя. Управление процентным риском при привлечении средств. Обязательные резервы. Экономическая природа обязательных резервов. Требования Банка России по обязательному резервированию. Порядок перечисления средств в обязательные резервы и из восстановления. Усреднение обязательных резервов. Страхование вкладов. Система страхования вкладов. Агентство по страхованию вкладов. Страховые случаи. Размер и условия выплаты страхового возмещения. Перспективы развития системы страхования вкладов в России Валютные операции. Закон «О валютном регулировании и валютном контроле». Принципы функционирования валютного рынка. Роль банков в международной торговле. Виды международных расчетов. Понятие валютного регулирования. Коммерческие банки как агенты валютного контроля. Валютный риск коммерческого банка. Открытая валютная позиция. Лимиты открытой валютной позиции. Управление открытой валютной позицией филиальной сети. Переоценка счетов в иностранной валюте. Срочные

		валютные сделки. Хеджирование валютных рисков. Организация работы коммерческого банка с наличной иностранной валютой. Межбанковский валютный рынок. Банкнотные сделки. Обменные курсы иностранных валют. Ограничения при операциях с наличной иностранной валютой. Рынок ценных бумаг. Понятие ценной бумаги. Законодательное регулирование рынка ценных бумаг. Основные виды ценных бумаг. Ценные бумаги в активах и пассивах коммерческих банков. Лицензирование деятельности профессиональных участников рынка ценных бумаг. Привлечение средств коммерческим банком на рынке ценных бумаг. Эмиссионные ценные бумаги коммерческих банков. Простые и привилегированные акции. Облигации коммерческих банков. Векселя коммерческих банков. Операции РЕПО. Активные операции банков с ценными бумагами. Портфель ценных бумаг коммерческого банка. Секьюритизация требований банка. Банковские риски, присущие ценным бумагам. Ценные бумаги, оцениваемые по справедливой стоимости. Ценные бумаги, имеющиеся в наличии для продажи и удерживаемые до погашения. Формирование резервов на возможные потери под обесценение ценных бумаг. Порядок расчета величины фондового риска.
3	Банковские риски. Кредитная политика и управление кредитным риском	Понятие о банковских рисках. Природа банковских рисков. Активы и риски. Рекомендации Базельского комитета по банковскому надзору. Классификация банковских рисков в соответствии с указаниями Банка России. Нормативные документы по управлению банковскими рисками. Кредитный риск. Риск ликвидности. Рыночные риски. Операционный риск. Стратегический риск. Страновой риск. Правовой риск. Риск потери репутации. Методы управления банковскими рисками. Взаимосвязь риска и доходности. Склонность (аппетит) к риску. Понятие достаточности капитала для покрытия рисков. Коэффициент Кука. Норматив достаточности собственных средств как интегральный показатель устойчивости к риску. Диверсификация. Лимитирование объемов операций. Хеджирование. Резервирование. Организационные аспекты управления рисками в коммерческом банке. Понятие о рискменеджменте. Структура системы управления рисками в коммерческом банке. Подчиненность и подотчетность риск-менеджера. Аудит. Кредитные рейтинги. Кредитные операции. Понятие кредита. Классификация кредитов. Характеристики кредитного договора. Порядок погашения кредита. Обеспечение кредита. Полная стоимость кредита. Регулирование Банком России рынка потребительского кредитования. Управление кредитным риском. Понятие качества ссуд. Финансовое состояние заемщика и качество обслуживания долга. Категории качества ссуд и размер резервов на возможные потери. Формирование РВП с учетом обеспечения. Взаимосвязь ставки по кредиту и кредитного риска. Рынок межбанковских кредитов. Организация кредитной работы в коммерческом банке. Кредитная заявка. Оценка платежеспособности заемщика. Кредитная история заемщика. Профессиональное суждение. Рассмотрение кредитной заявки на кредитном комитете. Выдача кредита. Формирование портфелей однородных ссуд. Управление просроченной задолженностью. Переход прав требования по кредитам обязательствам
4	Финансовое состояние коммерческого банка. Управление капиталом коммерческого банка	Доходы коммерческого банка. Классификация доходов банка. Процентные доходы. Доходы от банковских операций. Операционные доходы. Комиссионные доходы. Прочие доходы. Расходы коммерческого банка. Классификация расходов банка. Процентные расходы. Расходы по проведению банковских операций. Операционные расходы. Административноуправленческие расходы. Прочие расходы. Финансовый результат. Сальдирование доходных и расходных счетов. Прибыль до налогообложения. Чистая прибыль. Распределение прибыли. Отчет о финансовых результатах. Капитал банка. Роль собственных средств (капитала) банка в обеспечении его финансовой устойчивости. Структура капитала. Классификация капитала в соответствии с принципами Базельского комитета по банковскому надзору. Основной, дополнительный и добавочный капитал. Обеспечение достаточности капитала. Влияние финансового результата на капитал банка. Формы докапитализации коммерческого банка. Субординированные кредиты. Роль государства в обеспечении капитализации банковской системы России. Последствия снижения достаточности капитала. Дивидендная политика коммерческого банка. Нераспределенная прибыль. Резервный фонд. Принятие решения о выплате дивидендов. Покрытие убытков прошлых лет. Раскрытие информации о лицах, под контролем которых находится кредитная организация. Отчетность банка как эмитента ценных бумаг. Обязательные нормативы деятельности коммерческого банка. Норматив достаточности собственных средств (капитала). Нормативы ликвидности. Нормативы управления кредитным риском. Организация работы по ежедневному контролю обязательных нормативов. Отчетность о выполнении

		обязательных нормативов. Требования Банка России к финансовой устойчивости. Указание Банка России «Об оценке экономического положения банков». Категории (квалификационные группы) финансовой устойчивости. Группы показателей финансовой устойчивости. Показатели оценки качества капитала. Показатели оценки качества активов. Показатели оценки ликвидности. Показатели оценки доходности. Комплексная оценка экономического положения банка. Независимая оценка финансовой устойчивости. Оценка национальных и международных рейтинговых агентств. Рейтинги и рэнкинги банков. Обеспечение прозрачности деятельности и публикация отчетности коммерческих банков. Раскрытие информации о коммерческих банках на сайте Банка России. Оценка отдельных показателей финансовой устойчивости на основании данных отчетных форм
5	Организация внутреннего контроля и системы управления рисками коммерческого банка. Противодействие легализации доходов, полученных преступным путем и финансированию терроризма	Система внутреннего контроля. Международные стандарты внутреннего контроля. Требования Банка России к организации внутреннего контроля в коммерческих банках. Место службы внутреннего контроля в организационной структуре коммерческого банка. Внутренняя система управления рисками. Требования к внутрибанковской системе управления рисками. Предоставление отчетов о состоянии рисков органам управления банка. Контроль функционирования системы управления рисками Банком России. Порядок проведения стресс-тестирования. Банковская безопасность и операционный риск. Понятие операционного риска. Служба безопасности коммерческого банка. Обеспечение информационной безопасности. Банковская тайна и защита информации. Управление правовым риском. Кадровая политика как средство управления операционным риском. Международная практика борьбы с отмыванием денег. Рекомендации FATF в области борьбы с легализацией преступных доходов. Требования к национальному законодательству. Уголовная ответственность за отмывание доходов. Ограничение банковской тайны. Понятие сомнительных операций. Национальная финансовая разведка. Международное сотрудничество. Противодействие отмыванию доходов и финансированию терроризма в Российской Федерации. Законодательная основа ПОД/ФТ. Процедура идентификации. Операции, подлежащие особому контролю. Взаимодействие коммерческих банков с Федеральной службой по финансовому мониторингу. Ответственность за невыполнение требований Порядка идентификации подозрительных операций в соответствии с требованиями Банка России. Обмен данными с Росфинмониторингом. Перечень организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму.

7 СООТВЕТСТВИЕ СОДЕРЖАНИЯ ТРЕБОВАНИЙ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

№	В результате освоения дисциплины студент должен:	Раздел 1	Раздел 2	Раздел 3	Раздел 4	Раздел 5
	Знать:					
1	- основные нормативные документы, регламентирующие расчетно-кассовые, межбанковские и экспортно-импортные операции, проводимые банками в РФ;	+				
2	- основные нормативные документы, регламентирующие операции кредитования банками юридических и физических лиц;	+	+	+		
3	- синтетический и аналитический учёт операций кредитования;		+			
4	- порядок формирования целевых резервов кредитными организациями;			+		
5	- методики оценки кредитоспособности клиента;			+	+	
6	- основные нормативные документы, регламентирующие проведение активно-пассивных и посреднических операций с ценными бумагами;	+	+			
7	- основные виды ценных бумаг, выпускаемых банками;			+		
8	- требования, предъявляемые к выпускаемым долговым обязательствам			+		
9	- принципы и методы учетной работы по составлению отчетности кредитной организации;				+	
10	- требования Банка России в отношении резервов, формируемых кредитными организациями;				+	+
11	- принципы учета имущества, доходов, расходов и результатов деятельности кредитных организаций;		+		+	

12	- состав, структуру, требования, предъявляемые к бухгалтерской отчетности банка;				+	
13	- теоретические основы формирования бухгалтерской отчетности кредитными организациями;				+	
	Уметь:					
1	- оформлять основные документы по расчетно-кассовому обслуживанию клиентов банков РФ;		+			
2	- оформлять основные документы по выдаче и сопровождению кредитов;		+	+		
3	- провести оценку кредитоспособности клиента;			+		
4	- оформлять активно-пассивные и посреднические операции с ценными бумагами;		+	+		
5	- формировать и представлять информацию для отчетности;		+	+	+	
6	- вести учет имущества, доходов, расходов кредитных организаций;	+	+	+	+	
7	- отражать на счетах бухгалтерского учета конечный финансовый результат деятельности кредитной организации;	+	+			
8	- отражать на счетах бухгалтерского учета начисление и уплату налогов в бюджет;	+	+			
9	- правильно исчислять налоговые обязательства банка;	+	+			
10	- формировать и представлять информацию для бухгалтерской отчетности;	+			+	
	Владеть:					
1	- навыками учетно-операционной работы в банках;	+	+	+	+	
2	- навыками отражения в учете активно-пассивных и посреднических операций с ценными бумагами;	+	+	+		
3	- навыками составления отчетности банка;	+	+		+	
4	- навыками анализа бухгалтерской финансовой отчетности заемщиков банка;	+	+		+	
	- навыками составления бухгалтерской отчетности банка.	+			+	

В результате освоения дисциплины студент должен овладеть следующими компетенциями и индикаторами их достижения:

№	Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Раздел 1	Раздел 2	Раздел 3	Раздел 4	Раздел 5
1	ПК-2 Способен применять современные сервисные технологии в процессе предоставления услуг потребителям	ПК-2.1 Применяет современные технологии обслуживания потребителей	+	+	+	+	+
2	ПК-9 Способен организовать оформление сделок по предоставлению финансовых услуг клиентам	ПК-9.1 Консультирует клиента по выбору вида финансовой услуги и поставщика финансовой услуги	+	+	+	+	+
3		ПК-9.3 Разъясняет клиенту содержание финансовых и юридических документов в пределах своей компетенции	+	+	+	+	+

8 ПРАКТИЧЕСКИЕ И ЛАБОРАТОРНЫЕ ЗАНЯТИЯ

8.1 Практические занятия

Темы практических занятий по дисциплине

№ п/п	№ раздела дисциплины	Тематика практических занятий (семинаров)	Трудоемкость час.	Формы текущего контроля	Код формируемой компетенции
1	1	Правовые и организационные основы деятельности коммерческого банка	6	УО, РЗ	ПК-2.1 ПК-9.1 ПК-9.3
2	2	Пассивные и активные операции кредитной организации	6	УО, РЗ, ИЗ	ПК-2.1 ПК-9.1 ПК-9.3
3	3	Банковские риски. Кредитная политика и управление кредитным риском	6	УО, РЗ	ПК-2.1 ПК-9.1 ПК-9.3
4	4	Финансовое состояние коммерческого банка. Управление капиталом коммерческого банка	6	УО, РЗ	ПК-2.1 ПК-9.1 ПК-9.3
5	5	Организация внутреннего контроля и системы управления рисками коммерческого банка. Противодействие легализации доходов, полученных преступным путем и финансированию терроризма	6	УО, РЗ	ПК-2.1 ПК-9.1 ПК-9.3

8.2 Лабораторные занятия

Лабораторные работы не предусмотрены.

8.3 Курсовая работа

Курсовые работы не предусмотрены.

9 САМОСТОЯТЕЛЬНАЯ РАБОТА

Самостоятельная работа проводится с целью освоения знаний и умений по дисциплине и предусматривает:

- ознакомление и проработку рекомендованной литературы, работу с электронно-библиотечными системами, включая переводы публикаций из научных журналов, цитируемых в базах Web of Science, Scopus, РИНЦ;

- посещение отраслевых выставок и семинаров;
- участие в семинарах, конференциях, проводимых в Институте по тематике дисциплины;
- подготовку к выполнению тестов и контрольных работ по материалу лекционного курса;
- подготовку к защите курсовой работы и сдаче экзамена по дисциплине.

Планирование времени на самостоятельную работу, необходимого на изучение дисциплины, студентам надо осуществлять на весь период изучения, предусматривая при этом регулярное повторение пройденного материала. Материал, законспектированный на лекциях, необходимо регулярно дополнять сведениями из литературных источников, представленных в рабочей программе. При работе с указанными источниками рекомендуется составлять краткий конспект материала, с обязательным фиксированием библиографических данных источника.

10 ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ

Оценочные материалы представлены в виде отдельного документа – Фонда оценочных средств.

11 МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

Организация образовательного процесса регламентируется учебным планом и расписанием учебных занятий. Язык обучения (преподавания) - русский. Для всех видов аудиторных занятий «час» устанавливается продолжительностью 45 минут. Зачетная единица составляет 27 астрономических часов или 36 академических часов. Через каждые 45 минут контактной работы делается перерыв продолжительностью 5 мин, а после двух академических часов контактной работы делается перерыв продолжительностью 10 мин.

Сетевая форма реализации программы дисциплины не используется.

Обучающийся имеет право на зачет результатов обучения по дисциплине, если она освоена им при получении среднего профессионального образования и (или) высшего образования, а также дополнительного образования (при наличии) (далее - зачет результатов обучения). Зачтенные результаты обучения учитываются в качестве результатов промежуточной аттестации в установленном в Институте порядке.

11.1 Образовательные технологии

Образовательный процесс при освоении дисциплины основывается на использовании традиционных, инновационных и информационных образовательных технологий. Возможна реализация дисциплины с

применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий. Традиционные образовательные технологии представлены лекциями и семинарскими (практическими) занятиями. Инновационные образовательные технологии используются в виде применения активных и интерактивных форм проведения занятий. Информационные образовательные технологии реализуются путем активизации самостоятельной работы студентов в информационной образовательной среде. При проведении учебных занятий обеспечивается развитие у обучающихся навыков командной работы, межличностной коммуникации, принятия решений, лидерских качеств, в том числе с учетом региональных особенностей профессиональной деятельности выпускников и потребностей работодателей.

11.2 Лекции

Лекционный курс предполагает систематизированное изложение основных вопросов содержания дисциплины.

На первой лекции лектор обязан предупредить студентов, применительно к какому базовому учебнику (учебникам, учебным пособиям) будет прочитан курс.

Лекционный курс обеспечивает более глубокое понимание учебных вопросов при значительно меньшей затрате времени, чем это требуется среднестатистическому студенту на самостоятельное изучение материала.

11.3 Занятия семинарского типа

Семинарские (практические) занятия представляют собой детализацию лекционного теоретического материала, направлены на отработку навыков, проводятся в целях закрепления курса и охватывают все основные разделы дисциплины.

Основной формой проведения семинаров и практических занятий является обсуждение наиболее проблемных и сложных вопросов по отдельным темам, а также решение задач и разбор примеров и ситуаций при контактной работе. В обязанности преподавателя входят: оказание методической помощи и консультирование студентов по соответствующим темам курса, ответы на вопросы, управление процессом решения задач.

Активность на практических занятиях оценивается по следующим критериям:

- ответы на вопросы, предлагаемые преподавателем;
- участие в дискуссиях;
- выполнение заданий (решение задач);

Доклады и оппонирование докладов проверяют степень владения теоретическим материалом, а также корректность и строгость рассуждений.

Оценивание практических заданий входит в оценку.

11.4 Самостоятельная работа студента

Для успешного усвоения дисциплины необходимо не только посещать аудиторные занятия, но и вести активную самостоятельную работу. При самостоятельной проработке курса обучающиеся должны:

повторить законспектированный на лекционном занятии материал и дополнить его с учетом рекомендованной по данной теме литературы;

изучить рекомендованную основную и дополнительную литературу, составлять тезисы, аннотации и конспекты наиболее важных моментов;

использовать для самопроверки материала оценочные средства.

Индивидуальное задание оценивается по следующим критериям:

- правильность выполнения задания;
- аккуратность в оформлении работы;
- использование специальной литературы;
- своевременная сдача выполненного задания (указывается преподавателем).

11.5 Методические рекомендации для преподавателей

Основные принципы обучения

1. Цель обучения – развить мышление, выработать мировоззрение; познакомить с идеями и методами науки; научить применять принципы и законы для решения простых и нестандартных экономических задач.

2. Обучение должно органически сочетаться с воспитанием. Нужно развивать в студентах волевые качества и трудолюбие. Ненавязчиво, к месту прививать элементы культуры поведения. В частности, преподаватель должен личным примером воспитывать в студентах пунктуальность и уважение к чужому времени. Недопустимо преподавание односеместровой учебной дисциплины превращать в многосеместровое. Возникшая академическая задолженность должна быть ликвидирована в период следующего семестра до начала зачетной недели.

3. Обучение должно быть не пассивным (сообщим студентам некоторый объем информации, расскажем, как решаются те или иные задачи), а активным. Нужно строить обучение так, чтобы в овладении материалом основную роль играла память логическая, а не формальная. Запоминание должно достигаться через глубокое понимание.

4. Одно из важнейших условий успешного обучения – умение организовать работу студентов.

5. Отношение преподавателя к студентам должно носить характер доброжелательной требовательности. Для стимулирования работы студентов нужно использовать поощрение, одобрение, похвалу, но не порицание (порицание может применяться лишь как исключение). Преподаватель должен быть для студентов доступным.

6. Необходим регулярный контроль работы студентов. Правильно поставленный, он помогает им организовать систематические занятия, а преподавателю достичь высоких результатов в обучении.

7. Важнейшей задачей преподавателей, ведущих занятия по дисциплине, является выработка у студентов осознания необходимости и полезности знания дисциплины как теоретической и практической основы для изучения профильных дисциплин.

8. С целью более эффективного усвоения студентами материала данной дисциплины рекомендуется при проведении лекционных, практических и лабораторных занятий использовать современные технические средства обучения, а именно презентации лекций, наглядные пособия в виде схем приборов, деталей и конструкций приборов, компьютерное тестирование.

9. Для более глубокого изучения предмета и подготовки ряда вопросов (тем) для самостоятельного изучения по разделам дисциплины преподаватель предоставляет студентам необходимую информацию о использовании учебно-методического обеспечения: учебниках, учебных пособиях, сборниках примеров и задач и описание лабораторных работ, наличии Интернет-ресурсов.

При текущем контроле рекомендуется использовать компьютерное или бланковое тестирование, контрольные коллоквиумы или контрольные работы.

Контрольное (итоговое) тестирование включает в себя задания по всем темам раздела рабочей программы дисциплины.

10. Цель лекции – формирование у студентов ориентировочной основы для последующего усвоения материала методом самостоятельной работы. Содержание лекции должно отвечать следующим дидактическим требованиям:

- изложение материала от простого к сложному, от известного к неизвестному;
- логичность, четкость и ясность в изложении материала;
- возможность проблемного изложения, дискуссии, диалога с целью активизации деятельности студентов;
- опора смысловой части лекции на подлинные факты, события, явления, статистические данные;
- тесная связь теоретических положений и выводов с практикой и будущей профессиональной деятельностью студентов.

Преподаватель, читающий лекционные курсы, должен знать существующие в педагогической практике варианты лекций, их дидактические и воспитывающие возможности, а также их место в структуре процесса обучения.

11. При проведении аттестации студентов важно всегда помнить, что систематичность, объективность, аргументированность – главные принципы, на которых основаны контроль и оценка знаний студентов. Знание критериев оценки знаний обязательно для преподавателя и студента.

11.6 Методические указания для студентов

По подготовке к лекционным занятиям

Изучение дисциплины требует систематического и последовательного накопления теоретических знаний, следовательно, пропуски отдельных тем не позволяют глубоко освоить предмет. Студентам необходимо:

- перед каждой лекцией просматривать рабочую программу дисциплины;
- перед следующей лекцией необходимо просмотреть по конспекту материал предыдущей.

При затруднениях в восприятии материала следует обратиться к основным литературным источникам. Если разобраться в материале не удалось, необходимо обратиться к лектору или к преподавателю на практических занятиях.

По подготовке к практическим занятиям

Цель практических занятий – углубление, расширение, детализация знаний, полученных на лекциях в обобщенной форме, содействие выработке умений использовать теоретический материал для решения практических задач в области изучаемой дисциплины и навыков, необходимых для формирования компетенций по дисциплине.

Студентам следует:

- проводить предварительную подготовку к практическому занятию, просматривая конспекты лекций, рекомендованную литературу, Интернет-ресурсы;
- приносить с собой рекомендованную преподавателем к конкретному занятию литературу;
- в начале занятий задать преподавателю вопросы по материалу, вызвавшему затруднения в ходе самостоятельной работы;
- соотносить теоретический материал с современным состоянием дел, так как в содержании предмета могут появиться изменения, дополнения, которые не всегда отражены в учебной литературе;
- доводить каждое задание до окончательного решения, демонстрировать понимание проведенных расчетов (анализов, ситуаций);
- в случае затруднений обращаться к преподавателю;
- в ходе устного опроса не отвлекаться, давать конкретные, четкие ответы по существу вопросов.

Студентам, пропустившим занятия (независимо от причин), или не выполнившим рассматриваемые на занятии задания, рекомендуется не позже чем в двухнедельный срок явиться на консультацию к преподавателю и отчитаться по теме занятия.

По организации самостоятельной работы

Самостоятельная работа студентов включает в себя выполнение различного рода заданий, которые ориентированы на более глубокое усвоение материала изучаемой дисциплины. К выполнению заданий для самостоятельной работы предъявляются следующие требования: задания должны выполняться самостоятельно и представляться в установленный срок, а также соответствовать установленным требованиям по оформлению.

Студентам следует:

- руководствоваться планом контрольных пунктов, определенным рабочей программой дисциплины;
- выполнять все плановые задания, выдаваемые преподавателем для самостоятельного выполнения, и разбирать на семинарах и консультациях неясные вопросы;
- использовать при подготовке нормативные документы ВУЗа (требования к оформлению письменных работ и др.).

При решении задач целесообразно руководствоваться следующими правилами.

1. Прежде всего, нужно хорошо вникнуть в условие задачи, записать кратко ее условие.
2. Если позволяет характер задачи, обязательно сделать рисунок, поясняющий ее сущность.
3. За редкими исключениями, каждая задача должна быть сначала решена в общем виде (т.е. в буквенных обозначениях, а не в числах).
4. Получив числовой ответ, нужно оценить его правдоподобность. Такая оценка может в ряде случаев обнаружить ошибочность полученного результата.

Решение задач принесет наибольшую пользу только в том случае, если обучающийся решает задачи самостоятельно. Решить задачу без помощи, без подсказки часто бывает нелегко и не всегда удается. Но даже не увенчавшиеся успехом попытки найти решение, если они предпринимались достаточно настойчиво, приносят ощутимую пользу, так как развивают мышление и укрепляют волю. Решение задач ни в коем случае не следует откладывать на последний вечер перед занятиями, как, к сожалению, нередко поступают студенты. В этом случае более сложные и притом наиболее содержательные и полезные задачи заведомо не могут быть решены.

По работе с литературой

В рабочей программе дисциплины представлен список основной и дополнительной литературы – это учебники, учебно-методические пособия или указания. Дополнительная литература – учебники, монографии, сборники научных трудов, журнальные и газетные статьи, различные справочники, энциклопедии, Интернет-ресурсы.

Любая форма самостоятельной работы студента (подготовка к семинарскому занятию, докладу и т.п.) начинается с изучения соответствующей литературы как в библиотеке / электронно-библиотечной системе, так и дома. Изучение указанных источников расширяет границы понимания предмета дисциплины.

При работе с литературой выделяются следующие виды записей. Конспект – краткая схематическая запись основного содержания научной работы. Целью является не переписывание произведения, а выявление его логики, системы доказательств, основных выводов. Хороший конспект должен сочетать полноту изложения с краткостью. Цитата – точное воспроизведение текста. Заключается в кавычки. Точно указывается страница источника. Тезисы – концентрированное изложение основных положений прочитанного материала. Аннотация – очень краткое изложение содержания прочитанной работы. Резюме – наиболее общие выводы и положения работы, ее концептуальные итоги.

11.7 Особенности организации образовательного процесса для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

Профессорско-преподавательский состав знакомится с психолого-физиологическими особенностями обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, индивидуальными программами реабилитации инвалидов (при наличии). При необходимости осуществляется дополнительная поддержка преподавания психологами, социальными работниками, прошедшими подготовку ассистентами.

Предполагается использовать социально-активные и рефлексивные методы обучения, технологии социокультурной реабилитации с целью оказания помощи в установлении полноценных межличностных отношений с другими студентами, создании комфортного психологического климата в студенческой группе. Подбор и разработка учебных материалов производится с учетом предоставления материала в различных формах: аудиальной, визуальной, с использованием специальных технических средств и информационных систем.

Освоение дисциплины лицами с ОВЗ осуществляется с использованием средств обучения общего и специального назначения (персонального и коллективного использования).

Для студентов с ОВЗ предусматривается доступная форма предоставления заданий оценочных средств, а именно:

- в печатной или электронной форме (для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата);
- в печатной форме или электронной форме с увеличенным шрифтом и контрастностью (для лиц с нарушениями слуха, речи, зрения);
- методом чтения ассистентом задания вслух (для лиц с нарушениями зрения).

Студентам с инвалидностью увеличивается время на подготовку ответов на контрольные вопросы. Для таких студентов предусматривается доступная форма предоставления ответов на задания, а именно:

- письменно на бумаге или набором ответов на компьютере (для лиц с нарушениями слуха, речи);

- выбором ответа из возможных вариантов при тестировании с использованием услуг ассистента (для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата);

- устно (для лиц с нарушениями зрения, опорно-двигательного аппарата).

При необходимости для обучающихся с инвалидностью процедура оценивания результатов обучения может проводиться в несколько этапов.

12 УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Информационную поддержку освоения дисциплины осуществляет библиотека Института, которая обеспечивает обучающихся основной учебной, учебно-методической и научной литературой, необходимой для организации образовательного процесса по дисциплине.

Библиотека располагает учебной, учебно-методической и научно-технической литературой в форме печатных и электронных изданий, а также включает официальные, справочно-библиографические, специализированные отечественные и зарубежные периодические и информационные издания. Библиотека обеспечивает доступ к профессиональным базам данных, информационным, справочным и поисковым системам.

Каждый обучающийся обеспечен свободным доступом из любой точки, в которой имеется доступ к сети Интернет и к электронно-библиотечной системе (ЭБС) Института и Университета, которая содержит различные издания по основным изучаемым дисциплинам и сформирована по согласованию с правообладателями учебной и учебно-методической литературы.

Полный перечень электронных информационных ресурсов, используемых в процессе обучения, представлен в основной образовательной программе.

12.1 Перечень основной и дополнительной литературы, необходимой для освоения дисциплины

а) основная литература

Основная литература	Режим доступа	Обеспеченность
О-1. Мерцалова А.И. Учет и операционная деятельность в кредитных организациях: Учебное пособие. – М: Кнорус, 2016. – 256 с.	Библиотека НИ РХТУ	Да

б) дополнительная литература

Дополнительная литература	Режим доступа	Обеспеченность
Д-1. Банки и банковские операции : учебник и практикум для вузов / В. В. Иванов [и др.] ; под редакцией Б. И. Соколова. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 189 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-00095-5. — Текст : электронный	Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL : https://urait.ru/bcode/511927 (дата обращения: 01.06.2022).*	Да
Д-2. Сазыкин, Б. В. Управление операционным риском в коммерческом банке / Б. В. Сазыкин. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 224 с. — (Профессиональная практика). — ISBN 978-5-534-12030-1. — Текст : электронный	Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL : https://urait.ru/bcode/516639 (дата обращения: 01.06.2022).*	Да

*Договор № 33.03-2.0-3196/2022 на оказание услуг по предоставлению доступа к образовательной платформе «Юрайт». Срок действия с 16.03.2022г. по 15.03.2023г.

12.2 Информационно-образовательные ресурсы, профессиональные базы данных и информационные справочные системы

1 Экономические науки: научно-информационный журнал. Режим доступа: <http://ecsn.ru/> (дата обращения 03.06.2022).

2 Единое окно доступа к образовательным ресурсам: бесплатная электронная библиотека. Режим доступа: <http://window.edu.ru/> (дата обращения: 03.06.2022).

3 База данных «Экономические исследования» ЦБ России. Режим доступа: https://www.cbr.ru/ec_research/ (дата обращения 03.06.2022).

4 База статистических данных «Финансово-экономические показатели РФ». Режим доступа: <https://www.minfin.ru/ru/statistics/> (дата обращения 03.06.2022).

5 База статистических данных Центрального банка РФ. Режим доступа: <https://www.cbr.ru/statistics/> (дата

обращения: 03.06.2022).

6 База данных Федеральной налоговой службы «Статистика и аналитика». Режим доступа: https://www.nalog.ru/rn39/related_activities/statistics_and_analytics/ (дата обращения: 03.06.2022).

7 Федеральная служба государственной статистики: официальный сайт. Режим доступа: <http://www.gks.ru> (дата обращения 03.06.2022).

8 Информационно-правовой портал «ГАРАНТ.РУ» / Документы. Режим доступа: <http://www.garant.ru/doc/> (дата обращения: 03.06.2022).

9 Официальный интернет-портал правовой информации / Информационно-правовая система «Законодательство России». Режим доступа: <http://pravo.gov.ru/ips> (дата обращения: 03.06.2022).

10 Справочная система «Главбух». Режим доступа: <http://www.1gl.ru> (дата обращения: 03.06.2022).

11 Библиотека НИ РХТУ им. Д.И. Менделеева / Официальный сайт НИ РХТУ им. Д.И. Менделеева. Режим доступа: <http://www.nirhtu.ru/administration/library/elibrary.html> (дата обращения 03.06.2022).

12 Кафедра «Экономика, финансы и бухгалтерский учет» / Официальный сайт НИ РХТУ им. Д.И. Менделеева. Режим доступа: <http://www.nirhtu.ru/faculties/economics/efibu.html> (дата обращения 03.06.2022).

13 МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы обучающихся, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспеченные доступом в электронную информационно-образовательную среду Института.

Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Приспособленность помещений для использования инвалидами и лицами с ОВЗ
Лекционная аудитория	Учебная мебель (столы стулья, доска), переносная презентационная техника (ноутбук, проектор, экран - постоянное хранение в ауд. 215).	приспособлено*
Аудитория для проведения занятий семинарского типа	Учебная мебель (столы стулья, доска), переносная презентационная техника (ноутбук, проектор, экран - постоянное хранение в ауд. 215).	приспособлено*
Аудитория для групповых и индивидуальных консультаций обучающихся	Учебная мебель (столы стулья, доска), переносная презентационная техника (ноутбук, проектор, экран - постоянное хранение в ауд. 215).	приспособлено*
Аудитория для текущего контроля и промежуточной аттестации	Учебная мебель (столы стулья, доска), переносная презентационная техника (ноутбук, проектор, экран - постоянное хранение в ауд. 215).	приспособлено*
Аудитория для самостоятельной работы студентов (ауд. 222)	Учебная мебель. Компьютеры в сборке (2 шт.) с возможностью просмотра видеоматериалов и презентаций, доступом к сети «Интернет», электронным образовательным и информационным ресурсам, базе данных электронного каталога НИ РХТУ, системе управления учебными курсами Moodle. Принтер. Многофункциональное устройство (принтер, сканер, копир).	приспособлено*

* Для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья есть возможность проводить лекционные занятия и занятия семинарского типа на 1-ых этажах учебных корпусов. Возле входных дверей в учебные корпуса установлен звонок в дежурную сотрудицу. Предусмотрены широкие дверные проемы. Имеются специализированные кабинеты для самостоятельной и индивидуальной работы, оснащенные ПК.

Технические средства обучения, служащие для предоставления учебной информации большой аудитории

Ноутбук с возможностью просмотра видеоматериалов и презентаций, доступом к сети «Интернет», электронным образовательным и информационным ресурсам, базе данных электронного каталога Института, системе управления учебными курсами Moodle.

Проектор, экран.

Программное обеспечение

1 Операционная система MS Windows XP и MS Windows 7 бессрочные права и бессрочная лицензия по подписке Microsoft Imagine Premium, идентификатор подписки: a936248f-3805-4c6a-a64f-8c344976ef6d,

идентификатор подписчика: ICM-164914.

2 Интернет-браузер Mozilla Firefox. Распространяется под лицензией Mozilla Public License 2.0 (MPL).

3 Текстовый редактор LibreOffice Writer. Распространяется под лицензией LGPLv3.

4 MS Excel из пакета MS Office 365 A1 бесплатная веб-версия Office <https://products.office.com/ru-ru/academic/compare-office-365-education-plans> для учащихся, преподавателей и сотрудников.

5 Редактор презентаций LibreOffice Impress. Распространяется под лицензией LGPLv3.

6 Средство чтения файлов PDF Adobe Acrobat Reader DC является бесплатным и доступно для корпоративного распространения (<https://acrobat.adobe.com/ru/ru/acrobat/pdf-reader/volume-distribution.html>).

7 Архиватор 7zip (распространяется под лицензией GNU LGPL license)

8 Справочная Правовая Система "Консультант Юрист смарт-комплект Базовый ОБК-Ф" Контракт № 09-15ЭА/2022 ИКЗ 221770707263777070100100050016311244 от 05.04.2022г. Срок действия с 05.04.2022г. по 31.03.2023г.

Печатные и электронные образовательные и информационные ресурсы

Информационно-методические материалы: учебные издания по дисциплине.

Электронные образовательные ресурсы: электронные презентации к разделам лекционного курса; учебно-методические разработки в электронном виде; справочные материалы в электронном виде; кафедральная библиотека электронных изданий.

АННОТАЦИЯ рабочей программы дисциплины

Б1.В.ДВ.01.01 «Организация деятельности кредитных организаций»

1 Общая трудоемкость (з.е./ час): 4/144. Контактная работа 61,3 часов, из них: лекции – 30, практические занятия 30 часов. Самостоятельная работа студента 47 часов. Форма промежуточного контроля: экзамен. Дисциплина изучается на 4 курсе в 7 семестре.

2 Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина Б1.В.ДВ.01.01 «Организация деятельности кредитных организаций» относится к дисциплинам по выбору.

Дисциплина базируется на дисциплине (модулях): «Финансы, денежное обращение и кредит», «Финансовая грамотность».

3 Цель и задачи освоения учебной дисциплины

Целью освоения дисциплины «Организация деятельности кредитной организации» является изучение теоретических аспектов функционирования коммерческого банка в Российской Федерации в соответствии с требованиями законодательства, нормативных документов Банка России и международных пруденциальных требований, формирование у студентов практических навыков в области проведения банковских операций, управления банковскими рисками и капиталом кредитной организации.

Задачи преподавания дисциплины:

- получение студентами совокупности знаний о принципах функционирования банковской системы в Российской Федерации, банковского надзора, управления рисками кредитных организаций, построения эффективной системы управления коммерческим банком, направленной на обеспечение его финансовой устойчивости и получение прибыли;
- изучение ресурсной базы коммерческого банка, структуры его собственных и привлеченных средств, формирования резервов и порядка обеспечения достаточности капитала;
- рассмотрение активных, пассивных и хозяйственных операций кредитной организации, отражении их в отчетности;
- формирование навыков анализа финансового состояния кредитной организации.

4 Содержание дисциплины

Правовые и организационные основы деятельности коммерческого банка. Пассивные и активные операции кредитной организации. Банковские риски. Кредитная политика и управление кредитным риском. Финансовое состояние коммерческого банка. Управление капиталом коммерческого банка. Организация внутреннего контроля и системы управления рисками. коммерческого банка. Противодействие легализации доходов, полученных преступным путем и финансированию терроризма

5 Планируемые результаты обучения по дисциплине, обеспечивающие достижение планируемых результатов освоения образовательной программы

В результате освоения дисциплины «Организация деятельности кредитной организации» обучающийся должен овладеть следующими компетенциями и индикаторами достижения компетенций:

- Способен применять современные сервисные технологии в процессе предоставления услуг потребителям (ПК-2)
- Применяет современные технологии обслуживания потребителей (ПК-2.1)
- Способен организовать оформление сделок по предоставлению финансовых услуг клиентам (ПК-9)
- Консультирует клиента по выбору вида финансовой услуги и поставщика финансовой услуги (ПК-9.1);
- Разъясняет клиенту содержание финансовых и юридических документов в пределах своей компетенции (ПК-9.3).

Знать:

- основные нормативные документы, регламентирующие расчетно-кассовые, межбанковские и экспортно-импортные операции, проводимые банками в РФ;
- основные нормативные документы, регламентирующие операции кредитования банками юридических и физических лиц;
- синтетический и аналитический учёт операций кредитования;
- порядок формирования целевых резервов кредитными организациями;
- методики оценки кредитоспособности клиента;
- основные нормативные документы, регламентирующие проведение активно-пассивных и посреднических операций с ценными бумагами;

- основные виды ценных бумаг, выпускаемых банками;
- требования, предъявляемые к выпускаемым долговым обязательствам
- принципы и методы учетной работы по составлению отчетности кредитной организации;
- требования Банка России в отношении резервов, формируемых кредитными организациями;
- принципы учета имущества, доходов, расходов и результатов деятельности кредитных организаций;
- состав, структуру, требования, предъявляемые к бухгалтерской отчетности банка;
- теоретические основы формирования бухгалтерской отчетности кредитными организациями;

Уметь:

- оформлять основные документы по расчетно-кассовому обслуживанию клиентов банков РФ;
- оформлять основные документы по выдаче и сопровождению кредитов;
- провести оценку кредитоспособности клиента;
- оформлять активно-пассивные и посреднические операции с ценными бумагами;
- формировать и представлять информацию для отчетности;
- вести учет имущества, доходов, расходов кредитных организаций;
- отражать на счетах бухгалтерского учета конечный финансовый результат деятельности кредитной организации;
- отражать на счетах бухгалтерского учета начисление и уплату налогов в бюджет;
- правильно исчислять налоговые обязательства банка;
- формировать и представлять информацию для бухгалтерской отчетности;

Владеть:

- навыками учетно-операционной работы в банках;
- навыками отражения в учете активно-пассивных и посреднических операций с ценными бумагами;
- навыками составления отчетности банка;
- навыками анализа бухгалтерской финансовой отчетности заемщиков банка;
- навыками составления бухгалтерской отчетности банка.

Вид учебной работы	Объем, акад. ч.	в том числе в форме практической подготовки, акад. ч.
Общая трудоемкость дисциплины	144	28
Контактная работа обучающегося с педагогическими работниками (всего)	61,3	
Контактная работа - аудиторные занятия:	60	28
В том числе:		
Лекции	30	14
Практические занятия	30	14
Контактная самостоятельная работа (групповые консультации и индивидуальная работа обучающихся с педагогическим работником)	1	
Контактная работа - промежуточная аттестация	0,3	
Самостоятельная работа (всего):	47	-
в том числе:		
Проработка лекционного материала	10	-
Подготовка к практическим занятиям	20	-
Выполнение и защита индивидуального задания	17	
Форма(ы) контроля:	Экзамен	
Подготовка к экзамену	35,7	-